

ACTA DE SESSIÓ DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL DE L'AJUNTAMENT

Identificació de la sessió

Núm.: JGL2021/5
Caràcter: ORDINÀRIA
Data: 10/03/2021
Horari: 18.00 a 18.40 hores
Sessió telemàtica

Assistents

President: LLASERA ALSINA, VÍCTOR, (JUNTS)
Vocal: RABAT FAJARDO, SERGI (PRIMÀRIES)
Vocal: EULÀLIA (LAIA) SORRIBES I VALLS (ERC)
Vocal: ROVIRA MARINÉ, MIQUEL (CUP)
Oient: LYDIA GERÓNIMO GUARDIOLA (JUNTS)
Oient: SONIA MIQUEL SUÑÉ (JUNTS)
Oient: GARRALAGA ALONSO, CRISTIAN (PSC)
Oient: VILLALTA MORRO, MARIA (9SV)

Secretària

Cristina Marín Carcassona, Secretària Accidental

ORDRE DEL DIA

Primer.- ACTES PENDENTS D'APROVAR.

- JGL2021/4 ORDINÀRIA 17/02/2021

Segon.- CORRESPONDÈNCIA OFICIAL I DESPATX D'OFICI.

Tercer.- PRP2021/338 DONAR COMPTE DE LA RESOLUCIÓ 2021/279, DE 3 DE MARÇ, EN RELACIÓ A LA MODIFICACIÓ DE DATES D'INICI I FINALITZACIÓ DE LA COMISSIÓ DE SERVEIS DE L'AGENT DE POLICIA J.S.L.

Signatura 2 de 2	15/03/2021	ALCALDE
LLASERA ALSINA, VÍCTOR		
Signatura 1 de 2	15/03/2021	Secretària Accidental
CRISTINA MARIN CARCASSONA		



Quart.- PRP2021/336 APROVACIÓ, SI ESCAU, DE LA SOL·LICITUD D'ADHESIÓ I DE PARTICIPACIÓ EN EL PROGRAMA "SERVEI LOCAL DE TELEASSISTÈNCIA" DE LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA.

Cinquè.- PRP2021/285 APROVACIÓ, SI ESCAU, DE LA L·LICÈNCIA OBRES MAJORS C/LOS CEDROS 12-13 URBANITZACIÓ SUPERMARESME.

Sisè.- PRP2021/292 APROVACIÓ, SI ESCAU, DEL CONVENI AMB EL CONSELL COMARCAL DEL MARESME PER OFICINA D'HABITATGE 2021-2024.

Setè.- ASSUMPTES DE TRÀMIT.

Vuitè.- PRECS I PREGUNTES.

Primer.- ACTES PENDENTS D'APROVAR.

- JGL2021/4 ORDINÀRIA 17/02/2021.

La Junta de Govern Local acorda, **per unanimitat**, aprovar l'acta de la sessió ordinària celebrada en data 17 de febrer de 2021.

Segon.- CORRESPONDÈNCIA OFICIAL I DESPATX D'OFICI.

La senyora secretària accidental pregunta si els/les senyors/es regidors/es es donen per assabentats/des de les publicacions de més interès, aparegudes en el Diari Oficial de la Generalitat, Butlletí Oficial de la Província i el Boletín Oficial del Estado, a la qual cosa responen afirmativament.

Signatura 2 de 2	15/03/2021	ALCALDE
LLASERA ALSINA, VICTOR		
Signatura 1 de 2	15/03/2021	Secretaria Accidental
CRISTINA MARIN CARCASSONA		

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	22f897deea05426091b272fabf3ba5bf001
Url de validació	https://seusvmontalt.blcloud.es/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Classificador:Acta - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





Tercer.- PRP2021/338 DONAR COMPTE DE LA RESOLUCIÓ 2021/279, DE 3 DE MARÇ, EN RELACIÓ A LA MODIFICACIÓ DE DATES D'INICI I FINALITZACIÓ DE LA COMISSIÓ DE SERVEIS DE L'AGENT DE POLICIA J.S.L.

Identificació de l'expedient :

Departament/ Sol·licitant: RECURSOS HUMANS

Expedient: 2021/58-1468

Contingut: DONAR COMPTE DE LA RESOLUCIÓ 2021/279, DE 3 DE MARÇ, EN RELACIÓ A LA MODIFICACIÓ DE DATES D'INICI I FINALITZACIÓ DE LA COMISSIÓ DE SERVEIS DE L'AGENT DE POLICIA J.S.L.

Per Resolució d'Alcaldia número 2021/279, de data 3 de març, es va aprovar la modificació de les dates d'inici i finalització de la Comissió de Serveis del senyor [REDACTED] a una plaça vacant d'Agent de Policia a l'Ajuntament de Montornès del Vallès.

El contingut literal d'aquesta Resolució és la següent:

"La Junta de Govern Local, en sessió de data 17 de febrer va aprovar l'autorització de l'adscripció temporal del senyor [REDACTED] funcionari d'aquesta Corporació, per ocupar una plaça vacant d'Agent de la Policia Local a l'Ajuntament de Montornès del Vallès, temporalment en Comissió de Serveis, per 1 any, prorrogable a 1 any mes, a partir de l'1 de març de 2021 i fins el 28 de febrer de 2022.

El senyor [REDACTED] es troba en situació de permís de paternitat des del 8 de gener i fins el proper 4 de març, escollit voluntàriament segons la normativa vigent.

Tenint en compte que en la situació de permís de paternitat el contracte queda suspès durant aquest període i per tal de no interferir en possibles discrepàncies amb la TGSS, des de Recursos Humans es proposa modificar les dates d'inici i finalització de la Comissió de Serveis.

Les dates proposades són: del 5 de març de 2021 al 4 de març de 2022, prorrogable a 1 any més.

Signatura 2 de 2	15/03/2021	ALCALDE
LLASERA ALSINA, VICTOR		
Signatura 1 de 2	15/03/2021	Secretaria Accidental
CRISTINA MARIN CARCASSONA		

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web		
Codi Segur de Validació	22f897deea05426091b272fabf3ba5bf001	
Url de validació	https://se.usvmontalt.blcloud.es/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp	
Metadades	Classificador:Acta - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	



Per tot l'exposat

HE RESOLT

Primer.- Modificar les dates de la Comissió de Serveis, iniciant-se aquesta el proper 5 de març de 2021 fins el 4 de març de 2022 i prorrogable a 1 any més.

Segon.- Donar compte de la present Resolució a la propera Junta de Govern Local que es celebri.

Tercer.- Notificar el present acord a l'Ajuntament de Montornès del Vallès, a l'interessat, al Cap de la Policia Local i al Departament de Recursos Humans.”.

Per tot l'exposat,

Aquesta Junta de Govern es dona per assabentada de la Resolució anteriorment transcrita.

Quart.- PRP2021/336 APROVACIÓ, SI ESCAU, DE LA SOL·LICITUD D'ADHESIÓ I DE PARTICIPACIÓ EN EL PROGRAMA "SERVEI LOCAL DE TELEASSISTÈNCIA" DE LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA

Identificació de l'expedient :

Departament/ Sol·licitant: BENESTAR SOCIAL

Expedient: 2021/455-2858

Contingut: SOL·LICITUD D'ADHESIÓ I DE PARTICIPACIÓ EN EL PROGRAMA "SERVEI LOCAL DE TELEASSISTÈNCIA" DE LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA.

La Diputació de Barcelona, dins el Catàleg de Serveis 2021-2013, ofereix als ajuntaments el recurs del Servei Local de Teleassistència.

Es tracta d'un servei d'atenció domiciliària, les 24 hores del dia i els 365 dies de l'any, a persones que poden estar en situació de risc per raons d'edat, fragilitat, solitud o dependència i els ofereix suport per a continuar vivint en el seu entorn

4

Signatura 2 de 2	15/03/2021	ALCALDE
LLASERA ALSINA, VICTOR		
Signatura 1 de 2	15/03/2021	Secretaria Accidental
CRISTINA MARIN CARCASSONA		

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	22f897deea05426091b272fabf3ba5bf001
Url de validació	https://seusvmontalt.blcloud.es/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Classificador:Acta - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





habitual, possibilitant una atenció immediata davant de situacions de crisi. La Diputació de Barcelona informa que els ens locals de la província que vulguin continuar disposant d'aquest servei, hauran de procedir a l'aprovació per l'òrgan competent de l'adhesió i participació en aquest programa a través del document que a continuació es transcriu:

“SOL·LICITUD DE PARTICIPACIÓ EN EL PROGRAMA “SERVEI LOCAL DE TELEASSISTÈNCIA”

Convocatòria: Oferta de Benestar Social 2021

1. DADES DEL/LA SOL·LICITANT

Nom i Cognoms
Càrrec
Ens local
Adreça
CP / Localitat NIF Ens local

2. MANIFESTA

- Que en formalitzar aquesta adhesió accepta totes les obligacions que se'n deriven de les Bases per a la gestió i desenvolupament del programa de teleassistència, any 2021-2024, publicades en el BOPB de 17 de juny de 2020, i la seva modificació parcial publicada en el BOPB de 17 de novembre de 2020 i, si escau, de les seves pròrrogues.
- Que es compromet a fer front a la part que el correspongui dels imports derivats de la prestació del servei en la seva localitat, durant tota la vigència de les presents bases i, si escau, de les seves pròrrogues.
- Que es compromet a habilitar crèdit suficient en el pressupost de despeses per fer front a les obligacions derivades del cofinançament del programa.

3. SOL·LICITA

Que es tingui per adherit a l'ens local al que represento al programa “Servei Local de Teleassistència”

4. DOCUMENTACIÓ ANNEXA

S'adjunta diligència d'aprovació per l'òrgan competent de l'adhesió al programa “Servei Local de Teleassistència”

Signatura 1 de 2	CRISTINA MARIN CARCASSONA	15/03/2021	Secretaria Accidental	15/03/2021	LLASERA ALSINA, VICTOR	15/03/2021	ALCALDE
------------------	------------------------------	------------	-----------------------	------------	------------------------	------------	---------

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web		
Codi Segur de Validació	22f897deea05426091b272fabf3ba5bf001	
Url de validació	https://se.usvmontalt.blcloud.es/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp	
Metadades	Classificador:Acta - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	



A la vista de tot el què ha estat exposat, la Junta de Govern Local acorda, **per unanimitat**:

Primer.- Acceptar l'adhesió i la participació en el programa "Servei Local de Teleassistència" de la Diputació de Barcelona.

Segon.- Notificar aquest acord a la Diputació de Barcelona a través del Portal de Tràmits dels ens locals i altres AAPP (PMT), i a les àrees de Tresoreria, Intervenció i Serveis Socials de la Corporació."

Cinquè.- PRP2021/285 APROVACIÓ, SI ESCAU, DE LA LICÈNCIA OBRES MAJORS C/LOS CEDROS 12-13 URBANITZACIÓ SUPERMARESME.

VIST l'expedient de Llicència d'Obres Majors número 2020/2168, presentada per la senyora [REDACTED] per a la reforma d'un habitatge unifamiliar aïllat situat a la Urbanització Supermaresme en el carrer LOS CEDROS, 12-13.

VIST l'informe emès en data 2 de febrer de 2021 per l'Arquitecte municipal Nicolau Maluquer Artigal, amb el següent contingut:

LLICÈNCIA URBANÍSTICA PRÈVIA

Exp:	2020/2168	Interessat/da:	[REDACTED]
RE i data:	9239 de 14 de desembre de 2020		
Objecte:	Presentació del programa de restauració voluntària i sol·licitud de llicència urbanística prèvia		
Tipus d'obra:	Rehabilitació d'edificació existent		
Situació:	Urb. Los Cedros núm. 12-13		

OBJECTE:

L'informe tècnic s'emet en relació a la instància presentada per en na LAURA [REDACTED] amb NIF [REDACTED] en data 14 de desembre de 2020 amb registre d'entrada a l'Ajuntament 2020-9239, on es sol·licita llicència

Signatura 2 de 2	15/03/2021	ALCALDE
LLASERA ALSINA, VICTOR		
Signatura 1 de 2	15/03/2021	Secretaria Accidental
CRISTINA MARIN CARCASSONA		

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	22f897deea05426091b272fabf3ba5bf001
Url de validació	https://se.usvmontalt.blcloud.es/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Classificador:Acta - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





urbanística prèvia per legalitzar i finalitzar les obres iniciades sense títol administratiu corresponent a l'habitatge situat a la urbanització els Cedres núm. 12-13 d'aquest municipi.

ANTECEDENTS:

1. En acta policial de data **29 d'abril de 2020** es va donar compte d'unes obres detectades a la urbanització els Cedres núm. 12-13 que, consultat el registre municipal, no comptava amb la corresponent llicència d'obres.
2. En data **13 de maig de 2020**, l'arquitecte municipal va emetre informe (**expedient 2020/289**) senyalant, entre d'altres que:

El planejament urbanístic d'aplicació a la finca objecte d'informe és el següent:

- a) *Normes Complementàries i Subsidiàries de Planejament de Sant Vicenç de Montalt (NCSP-1986), aprovades definitivament per la Comissió Provincial d'Urbanisme de Barcelona en sessió de 12 de febrer de 1986 (DOGC núm. 685 de 14/05/1986).*
- b) *Pel que fa a la Normativa Urbanística, és d'aplicació el TR de les Normes Urbanístiques del planejament general, amb conformitat de la CTU de BCN en sessió de 18 de maig de 2005 (DOGC 4435 de 27/07/2005).*

De conformitat amb el TR de les Normes Urbanístiques de planejament general, el terreny on es situa la finca està classificat com a sòl urbà, essent la seva qualificació urbanística la de Zona d'edificació unifamiliar en ciutat jardí. Subzona intensitat 4 (clau 4d). La finca està inclosa en la Unitat d'Actuació UA-10 Supermaresme.

Els articles de la Secció 4a. que desenvolupen la clau 4d són els següents:

Art.112:

La intensitat màxima d'edificació per parcel·la es fixa en 0,30 m2 de sostre per m2 de sòl.

Art.113:

Signatura 2 de 2	15/03/2021	ALCALDE
LLASERA ALSINA, VICTOR		
Signatura 1 de 2	15/03/2021	Secretaria Accidental
CRISTINA MARIN CARCASSONA		

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	22f897deea05426091b272fabf3ba5bf001
Url de validació	https://seusvmontalt.blcloud.es/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Classificador:Acta - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





- 1) La parcel·la mínima es fixa en 2.000 m2. S'admeten parcel·les de 1.500 m2 escripturades amb anterioritat a l'aprovació inicial de les Normes.
- 2) El percentatge d'ocupació màxima de parcel·la per edificació serà del 20%.
- 3) Es fixa una circumferència mínima inscrivible en la parcel·la, el diàmetre de la qual no sigui inferior a 25 metres i un front mínim a vial de 25 metres.
- 4) L'alçària màxima es fixa en 7 metres, corresponents a planta baixa i 1 planta-pis.
- 5) L'alçària lliure mínima entre plantes serà de 2,50 metres.
- 6) La separació de les partions de la parcel·la serà de 6 metres respecte al vial i de 4 metres respecte a la resta.
- 7) Es permeten els edificis auxiliars, amb una ocupació per parcel·la que no ultrapassi el 3% i una alçària màxima de 3,50 metres.
- 8) El volum màxim per unitat d'edificació serà de 2.700 m3 i el sostre màxim serà de 900 m2.
- 9) Les edificacions hauran de disposar d'un aljup per al regadiu, amb una capacitat de 9 m3 per unitat d'habitatge i, així mateix, dels corresponents canals de recollida d'aigües pluvials de les cobertes.

Tanmateix son d'aplicació els articles 103 a 105 del Capítol Cinquè.- Zona d'edificació unifamiliar en ciutat jardí (Títol V.- Regulació del sòl urbà), els articles 57 a 61 del Capítol Tercer.- paràmetres específics de l'edificació aïllada, i els articles 40 a 50 Capítol Primer.- Paràmetres comunes a tots els tipus d'ordenació (Títol III.- Disposicions comunes als tipus d'ordenació).

Situació urbanística de la UA-10:

(...) En resum, el Pla Parcial que s'havia aprovat en data 26 de novembre de 1983 restava pendent de la seva executivitat fins a la publicació de l'acord un cop formalitzades a favor de l'Administració les cessions obligatòries i gratuïtes previstes en el mateix. Anys després, les NCSP de 1986 van delimitar una unitat d'actuació (UA10), atès que consideraven que es tractava de Sòl Urbà (aleshores no es diferenciava entre sòl urbà consolidat i no consolidat) i estableixen a l'article 135 de les seves normes urbanístiques els objectius que havia d'assolir, el quals consistien única i exclusivament en fer efectiva, en el termini d'un any des de l'aprovació de les NCSP, la formalització de les cessions consistents en 44.678 m2 de zona verda i 4.600 m2 per a equipaments, sense exigir l'execució de cap obra

Signatura 2 de 2	15/03/2021	ALCALDE
LLASERA ALSINA, VICTOR		
Signatura 1 de 2	15/03/2021	Secretaria Accidental
CRISTINA MARIN CARCASSONA		

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web		
Codi Segur de Validació	22f897deea05426091b272fabf3ba5bf001	
Url de validació	https://se.usvmontalt.blcloud.es/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp	
Metadades	Classificador:Acta - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	



d'urbanització (ni tan sols la instal·lació del clavegueram) atès que les considerava completament dutes a terme amb anterioritat i susceptibles de legalització.

Dites cessions, que ja es van efectuar mitjançant escriptura pública de data 13 de juny de 2006, suposen en relació amb la UA 10, que aquesta ja estigui executada i per tant les obligacions establertes a les NCSP de 1986 ja no siguin vigents. La UA 10 per tant, ja no existeix a data d'avui i en conseqüència, pel que correspon al planejament vigent, **s'ha de considerar la urbanització Supermaresme com a sòl urbà consolidat.**

No obstant, atès que els sòls inclosos en l'àmbit de la UA 10 no disposen de la xarxa de clavegueram, aquests esdevenen per la legislació urbanística vigent, articles 27 i 29 del DL 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el TR de la Llei d'urbanisme, en sòls que **no tenen la condició de solar** al no disposar d'una part de la seva xarxa bàsica. Així doncs, aquells terrenys que no disposin de la xarxa de sanejament no poden disposar dels permisos d'obres habilitants per edificar.

(...)

La Disposició Transitòria Primera de les NSP, estableix que:

- a) Los edificios construidos e instalaciones realizadas o en curso de ejecución en el momento de entrada en vigor de las Normas Subsidiarias de Planeamiento, en terrenos calificados, total o parcialmente, como sistemas, siempre que no cumplan las condiciones de edificación y de uso, reguladas por las mismas, quedarán fuera de ordenación con el alcance del artículo 60.1 de la Ley del Suelo.
- b) En los restantes casos en las viviendas construidas o en fase de construcción con arreglo a licencias concedidas con anterioridad, podrán realizarse las obras de consolidación, modernización y reparación necesarias, aunque su voluntad sea disconforme con el que en estas Normas se establece, siempre que no se supere el volumen autorizado por la licencia en virtud de la cual se construyeron.

L'edifici objecte de les obres sense llicència consta com a construcció existent en data 1979 i per tant anterior a les NSP del 86.

El Text Refós de la Llei d'Urbanisme estableix a l'article 108.4 que:

Signatura 2 de 2	15/03/2021	ALCALDE
LLASERA ALSINA, VICTOR		
Signatura 1 de 2	15/03/2021	Secretaria Accidental
CRISTINA MARIN CARCASSONA		

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web		
Codi Segur de Validació	22f897deea05426091b272fabf3ba5bf001	
Url de validació	https://se.usvmontalt.bcloud.es/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp	
Metadades	Classificador:Acta - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	



En les construccions i les instal·lacions que tinguin un volum d'edificació disconforme amb els paràmetres imperatius d'un nou planejament urbanístic, però que no quedin fora d'ordenació, s'hi han d'autoritzar les obres de consolidació i rehabilitació i els canvis d'ús, sempre d'acord amb les condicions bàsiques del nou planejament.”

L'edifici objecte de les obres sense llicència no és exactament un volum disconforme, però atès que la seva finca no té condició de solar segons la legislació vigent, li és d'aplicació un règim a l'edificació de semblants característiques.

Del la inspecció realitzada pel tècnic municipal se'n desprèn que les obres consisteixen en una reforma integral, amb canvis de distribució, revestiments i acabats constatant-se, en general, obres de redistribució, estintolaments i reforços estructurals i canvis en les instal·lacions.

En les conclusions, l'informe deia que:

- 1) *S'estan executant obres no emparades per cap permís o llicència municipal, que per la seva naturalesa requeririen de permís de llicència d'obres majors.*
- 2) *D'acord a la situació urbanística de la UA 10, cal considerar que la parcel·la no té la condició de solar per a poder-hi edificar ni realitzar obres d'ampliació.*
- 3) *No obstant les obres verificades cal estimar-les com de consolidació i rehabilitació, les quals són susceptibles de poder-se legalitzar.*
- 4) *Cal requerir la paralització immediata de les obres fins a la legalització corresponent confome a les llicències d'obres majors.*

FONAMENTS DE DRET

1. Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel que s'aprova el Text refós de la Llei d'urbanisme de Catalunya, modificat per la Llei 3/2012 de 22 de febrer (en endavant **TRLUC**).
2. Decret 64/2014, de 13 de maig, pel qual s'aprova el Reglament sobre protecció de la legalitat urbanística (en endavant **RPLU**).
3. Decret 305/2006, de 18 de juliol, pel que s'aprova el Reglament de la Llei d'urbanisme (en endavant **RLU**).
4. Llei 38/1999, de 5 de novembre, d'Ordenació de l'Edificació (en endavant **LOE**).

Signatura 1 de 2	15/03/2021	Secretaria Accidental	15/03/2021	LLASERA ALSINA, VICTOR	15/03/2021	ALCALDE
CRISTINA MARIN CARCASSONA						

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	22f897deea05426091b272fabf3ba5bf001
Url de validació	https://se.usvmontalt.blcloud.es/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Classificador:Acta - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





5. Decret 141/2012, de 30 d'octubre, pel qual es regulen les condicions mínimes d'habitabilitat dels habitatges i la cèdula d'habitabilitat.
6. Revisió de les Normes Complementàries i Subsidiàries de Planejament de Sant Vicenç de Montalt aprovades definitivament per la Comissió Provincial d'Urbanisme de Barcelona en sessió de 12 de febrer de 1986 i publicades al DOGC núm. 685 de 14/05/1986 (en endavant **NNSS-1986**).
7. Text Refós de les normes urbanístiques del planejament general, amb conformitat de la CTU de BCN en sessió de 18 de maig de 2005 i publicat al DOGC 4435 de 27/07/2005 (en endavant **TRNNSS-05**).

INFORME:

1. A la vista de la documentació obrant a l'expedient 2020/289, es confirma que a la finca situada a la urbanització els Cedres núm. 12 d'aquest municipi s'han realitzat actuacions sense disposar de títol administratiu habilitant.
2. D'acord amb la documentació presentada en data 14 de desembre de 2020, consistent en el *Projecte Bàsic de legalització d'obres i projecte de finalització de reforma d'un habitatge unifamiliar aïllat*, on es descriuen les obres efectuades i especifica les que resten pendents d'executar, la rehabilitació proposada **no suposa la modificació de cap paràmetre urbanístic bàsic** i no es preveu augmentar la ocupació, edificabilitat ni alçada del volum existent.
3. A més amb la instància s'aporta la següent documentació:
 - Document d'assumeix de la direcció facultativa de l'obra per part del mateix tècnic redactor del projecte bàsic, l'arquitecte Eusebi J. Gutiérrez Herrera (amb núm. de col·legiat [REDACTED] sense signar ni visar).
 - Certificat Col·legial (COAC) de l'arquitecte Eusebi J. Gutiérrez Herrera.
 - Programa de control de qualitat signat per l'arquitecte tècnic Manuel Barroso Puertas (amb núm. de col·legiat [REDACTED] sense visar).
 - Designació del coordinador de seguretat de l'obra signat per l'arquitecte tècnic Manuel Barroso Puertas (amb núm. de col·legiat [REDACTED] sense visar).
 - Document d'assumeix de la direcció d'execució de l'obra signat per l'arquitecte tècnic Manuel Barroso Puertas (amb núm. de col·legiat [REDACTED] sense visar).
 - Certificat Col·legial (CAATEEB) de l'arquitecte tècnic Manuel Barroso Puertas.

Signatura 1 de 2	CRISTINA MARIN CARCASSONA	15/03/2021	Secretaria Accidental	15/03/2021	LLASERA ALSINA, VICTOR	15/03/2021	ALCALDE
------------------	------------------------------	------------	-----------------------	------------	------------------------	------------	---------

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació 22f897deea05426091b272fabf3ba5bf001

Url de validació <https://seusvmontalt.blcloud.es/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades Classificador:Acta - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





- Full d'estadística de l'edificació i habitatge.

4. Les actuacions previstes, s'ajusten bàsicament a les autoritzables segons la situació urbanística de la finca i consisteixen en la **rehabilitació del volum existent** modificant puntualment l'estructura amb petits estintolaments per adaptar-se a la distribució.
5. La documentació s'ajusta a la requerida en l'informe tècnic de data 13 de maig de 2020 per tal de legalitzar les obres realitzades.
6. Estan subjectes a llicència urbanística prèvia, tots els actes de transformació o utilització del sòl o del subsòl, d'edificació, de construcció o d'enderrocament d'obres. En concret, es subjecten a llicència urbanística els actes previstos en l'article 187 de la TRLUC.
7. Les obres a realitzar estan incloses a l'article 187 c) donat que aquestes requereixen d'un projecte d'acord amb l'article 2.2a de la Llei 38/1999, de 5 de novembre, d'Ordenació de l'Edificació. Per tant, l'acte objecte d'aquest informe està **subjecte a llicència urbanística**.
8. El pressupost de referència presentat per l'interessat/a és de **140.480 €**.

CONCLUSIONS:

Vista la documentació presentada, el tècnic sotasignat **informa favorablement a la sol·licitud presentada**, considerant procedent l'atorgament de la llicència demanada, encara que la seva efectivitat quedarà condicionada l'aportació de la següent documentació:

- Presentació del **Projecte Executiu Visat** pel corresponent Col·legi Professional que haurà de ser sotmès a la conformitat d'aquests Serveis Tècnics i incorporarà el contingut establert en l'Annex 1 de la part 1 del Codi Tècnic de l'Edificació.
- Certificat del tècnic responsable que el projecte d'execució s'ajusta al contingut del projecte bàsic. Les diferències s'hauran d'enumerar i descriure.
- Exemplar **signat o visat** del document d'assumeix de la direcció facultativa de l'obra per part del mateix tècnic redactor del projecte bàsic, l'arquitecte Eusebi J. Gutiérrez Herrera (amb núm. de col·legiat 37919).

12

Signatura 2 de 2	15/03/2021	ALCALDE
LLASERA ALSINA, VICTOR		
Signatura 1 de 2	15/03/2021	Secretaria Accidental
CRISTINA MARIN CARCASSONA		

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació 22f897deea05426091b272fabf3ba5bf001

Url de validació <https://se.usvmontalt.blcloud.es/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades Classificador:Acta - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





- Nomenament i compromís d'acceptació del contractista que ha de realitzar les obres amb el certificat de situació en el cens d'activitats econòmiques de l'AEAT.
- Document d'acceptació signat per un gestor de residus autoritzat per tal de garantir la correcta destinació dels residus separats per tipus. En aquest document **hi ha de constar el codi del gestor, el domicili de l'obra i l'import rebut en concepte de dipòsit** per la posterior gestió d'acord amb la Disposició final Primera del RD 210/2018 de 6 d'abril de 2018 que modifica l'apartat c) de l'article 11 del Decret 89/2010, de 29 de juny, pel qual s'aprova el Programa de gestió de residus de la construcció de Catalunya (PROGROC).
- En cas que sigui necessari efectuar l'ocupació de la via pública amb contenidors o sacs, caldrà comunicar-ho a l'ajuntament i efectuar el pagament de la taxa municipal.

A més s'informa que prèviament a l'atorgament de la llicència sol·licitada, cal:

- 1) Dipositar la fiança de garantia pels desperfectes o danys a la via pública i el municipi en general (2% del PEM amb un mínim establert de 3.000€): **3.000 €**

La qual cosa s'informa als efectes escaients i segons el lleial saber i entendre del tècnic que el subscriu als efectes oportuns. No obstant això, l'Ajuntament decidirà i resoldrà el que cregui més convenient.

VIST l'informe FAVORABLE emès en data 15 de febrer de 2021 per l'Assessor jurídic d'urbanisme Josep Maria Pesquer.

Per tot l'esmentat, la Comissió Informativa d'Urbanisme acorda, per majoria absoluta, emetre informe FAVORABLE a l'aprovació de la sol·licitud de llicència d'obres presentada i es recomana a la Junta de Govern Local la seva aprovació.

Per tot el que s'ha exposat la Junta de Govern Local acorda, **per unanimitat**,

Primer.- La concessió de la llicència sol·licitada, d'acord amb els antecedents anteriorment exposats, previ compliment dels següents condicionants:

Signatura 1 de 2	CRISTINA MARIN CARCASSONA	15/03/2021	Secretaria Accidental	15/03/2021	LLASERA ALSINA, VICTOR	15/03/2021	ALCALDE
------------------	------------------------------	------------	-----------------------	------------	------------------------	------------	---------

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	22f897deea05426091b272fabf3ba5bf001
Url de validació	https://se.usvmontalt.blcloud.es/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Classificador:Acta - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





- Presentació del **Projecte Executiu Visat** pel corresponent Col·legi Professional que haurà de ser sotmès a la conformitat d'aquests Serveis Tècnics i incorporarà el contingut establert en l'Annex 1 de la part 1 del Codi Tècnic de l'Edificació.
- Certificat del tècnic responsable que el projecte d'execució s'ajusta al contingut del projecte bàsic. Les diferències s'hauran d'enumerar i descriure.
- Exemplar **signat o visat** del document d'assumeix de la direcció facultativa de l'obra per part del mateix tècnic redactor del projecte bàsic, l'arquitecte Eusebi J. Gutiérrez Herrera (amb núm. de col·legiat 37919).
- Nomenament i compromís d'acceptació del contractista que ha de realitzar les obres amb el certificat de situació en el cens d'activitats econòmiques de l'AEAT.
- Document d'acceptació signat per un gestor de residus autoritzat per tal de garantir la correcta destinació dels residus separats per tipus. En aquest document **hi ha de constar el codi del gestor, el domicili de l'obra i l'import rebut en concepte de dipòsit** per la posterior gestió d'acord amb la Disposició final Primera del RD 210/2018 de 6 d'abril de 2018 que modifica l'apartat c) de l'article 11 del Decret 89/2010, de 29 de juny, pel qual s'aprova el Programa de gestió de residus de la construcció de Catalunya (PROGROC).
- En cas que sigui necessari efectuar l'ocupació de la via pública amb contenidors o sacs, caldrà comunicar-ho a l'ajuntament i efectuar el pagament de la taxa municipal.

A més s'informa que prèviament a l'atorgament de la llicència sol·licitada, cal:

- 2) Dipositar la fiança de garantia pels desperfectes o danys a la via pública i el municipi en general (2% del PEM amb un mínim establert de 3.000€): **3.000 €**

En cas de prestar fiança, l'ingrés s'haurà de fer efectiu en el següent número de BANKIA: ES05 2038 8980 21 6400000653 CAIXABANK: ES14 2100 1372 90 0200000679 i presentar el rebut bancari en el moment de la recollida de la llicència d'obres.

Signatura 2 de 2	15/03/2021	ALCALDE
LLASERA ALSINA, VICTOR		
Signatura 1 de 2	15/03/2021	Secretaria Accidental
CRISTINA MARIN CARCASSONA		

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	22f897deea05426091b272fabf3ba5bf001
Url de validació	https://se.usvmontalt.bcloud.es/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Classificador:Acta - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





Segon.- Notificar el present acord a l'interessat, requerint-los perquè en el termini de QUINZE DIES a partir de la recepció de la present notificació, passin a recollir l'oportuna llicència.

Sisè.- PRP2021/292 APROVACIÓ, SI ESCAU, DEL CONVENI AMB EL CONSELL COMARCAL DEL MARESME PER OFICINA D'HABITATGE 2021-2024

Identificació de l'expedient :

Departament/ Sol·licitant: REGIDORIA D'URBANISME

Expedient: 2020/2119-1374

Contingut: CONVENI AMB EL CONSELL COMARCAL DEL MARESME PER OFICINA D'HABITATGE 2021-2024

Antecedents:

Vist que el Consell Comarcal del Maresme des de l'any 2005 ha signat anualment els convenis de col·laboració entre l'Administració de la Generalitat de Catalunya, mitjançant la Direcció General d'Habitatge del Departament de Medi Ambient i Habitatge i l'empresa ADIGSA i posteriorment mitjançant l'AGÈNCIA DE L'HABITATGE DE CATALUNYA, per a la posada en marxa del Programa de mediació per al lloguer social i l'Oficina d'Habitatge en la Comarca del Maresme.

Vist que en data 15 DE DESEMBRE DE 2020 aquest Ajuntament comunica a l'Oficina d'Habitatge del Consell Comarcal l'interés en subscriure de nou un conveni de col·laboració per a la prestació dels serveis d'habitatge de l'Oficina Comarcal d'habitatge del Maresme per l'any 2021-2024.

Vist el conveni de col·laboració que es transcriu a continuació:

“CONVENI DE COL·LABORACIÓ ECONÒMICA ENTRE EL CONSELL COMARCAL DEL MARESME I L'AJUNTAMENT DE SANT VICENÇ DE MONTALT PER A LA PRESTACIÓ DELS SERVEIS D'HABITATGE DE L'OFICINA D'HABITATGE DEL MARESME PER L'ANY 2021 AL 2024.

Signatura 2 de 2	15/03/2021	ALCALDE
LLASERA ALSINA, VICTOR		
Signatura 1 de 2	15/03/2021	Secretaria Accidental
CRISTINA MARIN CARCASSONA		

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web		
Codi Segur de Validació	22f897deea05426091b272fabf3ba5bf001	
Url de validació	https://se.usvmontalt.blcloud.es/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp	
Metadades	Classificador:Acta - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	



REUNITS

Per una part, el senyor Damià del Clot i Trias, President del Consell Comarcal del Maresme (CCM), en nom i representació de l'esmentada Corporació Local Supramunicipal.

D'una altra banda, el senyor Víctor Llasera i Alsina, Alcalde de l'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt, en nom i representació de l'esmentada Corporació Local Municipal.

MANIFESTEN

Que l'accés a l'habitatge i la garantia del dret constitucional a un habitatge digne, representa en els últims anys un dels grans problemes de la societat catalana, i tenint en compte la naturalesa territorial i urbana, econòmica i social de l'habitatge, aquest depèn en bona mesura de les condicions específiques del lloc on s'ubica.

En concret i en relació amb l'exercici de les competències que els són pròpies, els municipis i altres ens supramunicipals com els Consell Comarcals, tenen un important paper a desenvolupar en la programació i execució de les diverses polítiques públiques que es puguin impulsar des del seu àmbit.

L'article 137 de l'Estatut d'autonomia de Catalunya estableix la competència exclusiva de la Generalitat de Catalunya en matèria d'habitatge. Aquesta competència es desplega a la Llei 18/2007, de 28 de desembre, del dret a l'habitatge.

El segon apartat de l'article 67 de la Llei 18/2007, de 28 de desembre, del dret a l'habitatge, estableix que el Govern té l'obligació de promulgar plans d'habitatge d'una durada mínima de quatre anys, tot garantint que sempre hi hagi un pla d'habitatge vigent. Per aquesta raó va ser necessari aprovar el Decret 171/2012, de 27 de desembre, pel qual es prorroga la vigència del Decret 13/2010, de 2 de febrer, del Pla per al dret a l'habitatge del 2009-2012, que inicialment era vigent fins al 31 de desembre de 2012.

Signatura 1 de 2	CRISTINA MARIN CARCASSONA	15/03/2021	Secretaria Accidental
Signatura 2 de 2	LLASERA ALSINA, VICTOR	15/03/2021	ALCALDE

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	22f897deea05426091b272fabf3ba5bf001
Url de validació	https://se.usvmontalt.bcloud.es/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Classificador:Acta - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





El Departament de Territori i Sostenibilitat, en exercici de les competències en matèria d'habitatge, va aprovar el decret 75/2014 de 27 de maig, el **Pla pel Dret a l'Habitatge**, que conté el marc regulador de l'actuació en política d'habitatge del Govern durant un període mínim de quatre anys o, en tot cas, fins que no s'aprovi i entri en vigor un nou pla de l'habitatge que el substitueixi.

Aquest decret recull dos grans eixos d'actuació: l'eix social, per facilitar l'accés a l'habitatge a la ciutadania i evitar l'exclusió social residencial, amb l'objectiu d'evitar la pèrdua de l'habitatge per motius econòmics, de facilitar l'accés a l'habitatge en condicions assequibles, i d'incentivar l'entrada al mercat de lloguer d'habitatges desocupats. I l'eix econòmic, per facilitar la recuperació econòmica del sector de l'habitatge per recuperar l'ocupació, amb l'objectiu d'incentivar la reactivació de la promoció d'habitatge protegit de nova construcció, i de promoure la rehabilitació. Cadascun dels objectius dels dos eixos es desenvolupen mitjançant un seguit de mesures, que són les que es regulen en el present Decret.

El Consell Comarcal del Maresme, des de 2005 fins a l'actualitat, ha signat anualment els convenis de col·laboració entre la Generalitat de Catalunya, mitjançant la Direcció General d'Habitatge del Departament de Medi Ambient i Habitatge i l'empresa ADIGSA, i posteriorment mitjançant l'AGÈNCIA DE L'HABITATGE DE CATALUNYA, per a la posada en marxa del Programa de mediació per al lloguer social i l'Oficina d'Habitatge en la comarca del Maresme.

Enguany, el Consell Comarcal del Maresme i l'Agència de l'Habitatge de Catalunya han posat de manifest la voluntat de prorrogar el conveni de col·laboració establert, amb la finalitat de mantenir el funcionament dels serveis i activitats pactats, i facilitar a la ciutadania la proximitat de les gestions i serveis relatius a l'habitatge.

En aquest sentit, el Ple del Consell Comarcal del Maresme va aprovar en sessió ordinària de data 21 de maig de 2019 els Convenis de col·laboració i encàrrec de gestió amb l'Agència de l'Habitatge de Catalunya relatius a l'Oficina d'Habitatge i al Programa de Mediació per al lloguer social per l'any 2019.

En els esmentats convenis es preveu la pròrroga fins a un màxim de 4 anys addicionals, de conformitat a l'article 49 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, per mutu acord de les parts, prèvia petició per

Signatura 1 de 2	CRISTINA MARIN CARCASSONA	15/03/2021	Secretaria Accidental	LLASERA ALSINA, VICTOR	15/03/2021	ALCALDE
------------------	------------------------------	------------	-----------------------	------------------------	------------	---------

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	22f897deea05426091b272fabf3ba5bf001
Url de validació	https://se.usvmontalt.blcloud.es/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Classificador:Acta - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





escrit de qualsevol de les parts signatàries, que ho haurà de realitzar amb un preavís d'un mes del venciment del termini inicial.

El Consell Comarcal del Maresme ha notificat en data 15 de desembre de 2020 amb núm. de sortida 8184/2020 a l'Agència de l'Habitatge el Decret de Presidència núm. 822/20, de data 15 de desembre de 2020, la sol·licitud referent a l'aprovació de subscripció de l'addenda de pròrroga del conveni de col·laboració i encàrrec de gestió relatiu a l'Oficina d'Habitatge i al Programa de Mediació per al lloguer social d'habitatges per l'any 2021 (01 de gener de 2021 al 31 de desembre de 2021).

En virtut de tot el que procedeix, les parts que intervenen, es reconeixen recíprocament plena capacitat per aquest acte i de comú acord estableixen els següents

PACTES

PRIMER. Objecte del Conveni.

És objecte d'aquest conveni establir els compromisos, directrius i condicions entre les parts per la realització de les tasques de gestió, assessorament i suport en matèria d'habitatge.

SEGON. Obligacions del Consell Comarcal del Maresme

1. Donar informació i assessorament als ciutadans en matèria d'ajuts a l'accés a l'habitatge, de rehabilitació d'habitatges, d'ajuts per al pagament del lloguer i impagaments de lloguer, hipoteca i pèrdua de l'habitatge, i informar de totes les accions que es desenvolupin en matèria d'habitatge en el marc del conveni signat amb l'Agència de l'Habitatge de Catalunya.
2. Realitzar les funcions que s'especifiquen a continuació, seguint les instruccions i les directrius establertes per l'Agència de l'Habitatge de Catalunya:
 - Serveis d'informació de les línies de política d'habitatge establertes per la Generalitat de Catalunya.

Signatura 1 de 2	CRISTINA MARIN CARCASSONA	15/03/2021	Secretaria Accidental	15/03/2021	LLASERA ALSINA, VICTOR	15/03/2021	ALCALDE
------------------	------------------------------	------------	-----------------------	------------	------------------------	------------	---------

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	22f897deea05426091b272fabf3ba5bf001
Url de validació	https://seusvmontalt.blcloud.es/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Classificador:Acta - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





- Serveis de tramitació d'ajuts i altres serveis indirectes en matèria d'habitatge, com la tramitació de les cèdules d'habitabilitat d'habitatges de segona ocupació.
- Serveis de gestió de les sol·licituds de tests dels edificis (TEDI), d'Informes Interns d'Idoneïtat (III) i d'Ajuts a la Rehabilitació dels parc d'habitatges construïts.

3. Atendre la població que depèn del Consell Comarcal del Maresme en les matèries relacionades amb l'habitatge i que són objecte d'aquest conveni, a través de l'Oficina Comarcal d'Habitatge.

4. Posar a disposició del municipi de Sant Vicenç de Montalt una persona informadora d'habitatge de l'Oficina Comarcal d'Habitatge durant tota la vigència del conveni, a excepció del període de vacances, 1 dia al mes 5 hores al dia. Aquest dia es pactarà amb la regidoria designada de l'Ajuntament.

S'informarà a l'Ajuntament del període de vacances de la persona informadora de l'Oficina Comarcal d'habitatge amb antelació suficient, i durant aquest període els usuaris dels municipis seran atesos a l'Oficina d'Habitatge del Consell Comarcal del Maresme al domicili Plaça Miquel Biada nº 01 de Mataró i telf. 93 741 16 16.

4.1. Seran funcions d'aquesta figura:

- Atendre als ciutadans i ciutadanes del municipi de Sant Vicenç de Montalt en matèria d'habitatge.
- Derivar cap als tècnics/tècniques del Consell Comarcal consultes que no es poden atendre des del municipi.
- Coordinar-se tècnicament amb els professionals del Consell Comarcal del Maresme, sota les directrius de la persona Consellera de l'Àrea de Serveis a les Persones.
- Coordinar-se amb els serveis socials municipals per casos en risc d'exclusió social residencial. En els casos que es requereixi informe per part dels professionals de serveis socials de l'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt caldrà que aquests rebin còpia de la documentació aportada pel demandant a fi d'evitar que aquest hagi de presentar la documentació per duplicat.

Signatura 1 de 2	CRISTINA MARIN CARCASSONA	15/03/2021	Secretaria Accidental	15/03/2021	LLASERA ALSINA, VICTOR	15/03/2021	ALCALDE
------------------	------------------------------	------------	-----------------------	------------	------------------------	------------	---------

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web		
Codi Segur de Validació	22f897deea05426091b272fabf3ba5bf001	
Url de validació	https://se.usvmontalt.blcloud.es/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp	
Metadades	Classificador:Acta - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	



- Realitzar tasques de captació d'habitatges buits del municipi de Sant Vicenç de Montalt per a integrar-los dins de la Borsa de Lloguer.
- Altres funcions que se'n derivin del lloc de treball.

5. Oferir la formació, assessorament i eines de gestió necessàries en matèria d'habitatge a d'altres professionals de l'Ajuntament.
6. Facilitar totes les dades de les que disposi l'Oficina d'Habitatge del municipi de Sant Vicenç de Montalt a l'Ajuntament.
7. Emetre una memòria tècnica de les diferents actuacions realitzades al municipi conjuntament amb l'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt en el termini d'un mes des de la finalització del conveni.
8. Si per causes de força major i externes al Consell Comarcal del Maresme aquest considera oportú, per raons de salut pública i de responsabilitat ciutadana, limitar la prestació dels serveis i restringir la mobilitat del personal, i en conseqüència el servei no es pot prestar presencialment, l'atenció es farà de forma telemàtica i telefònica sempre que sigui possible.
9. Les liquidacions es faran de forma anual amb data límit de 30 de novembre de l'exercici corrent.

TERCER. Obligacions de l'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt.

1. Oferir un espai de treball i d'atenció al públic per a la prestació del servei en les dependències de l'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt, preferiblement ubicats al mateix espai que els Serveis Socials municipals, en l'horari i dies d'atenció que es pactin entre l'Ajuntament i el Consell Comarcal.
2. Presentar al Consell Comarcal del Maresme abans de l'inici del conveni un pla de prevenció i actuacions preventives en front al COVID-19 perquè es pugui garantir la seguretat i la salut de totes les persones treballadores.
3. Participar en les accions de comunicació de l'Oficina d'Habitatge a través dels serveis de comunicació municipal.

Signatura 2 de 2	15/03/2021	ALCALDE
LLASERA ALSINA, VICTOR		
Signatura 1 de 2	15/03/2021	Secretaria Accidental
CRISTINA MARIN CARCASSONA		

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	22f897deea05426091b272fabf3ba5bf001
Url de validació	https://se.usvmontalt.bcloud.es/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Classificador:Acta - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





4. Abonar de forma anual l'import resultant de la liquidació efectuada pel Consell Comarcal del Maresme en relació a aquesta assistència tècnica. El preu hora serà el que resulti d'aplicar l'ordenança corresponent per a la dedicació de personal del Consell Comarcal del Maresme a l'assistència tècnica i formativa vigent en el moment de prestació del servei.
5. La dedicació anual durant tota la vigència del conveni serà de màxim de 68,10h/any, de les quals 60h seran presencials a l'Ajuntament i 8,10h es realitzaran al Consell Comarcal del Maresme, pel que s'haurà d'aportar la quantitat màxima de 1.975,00€/any per a col·laborar en la contractació de les dotacions administratives i/o tècniques necessàries.
6. Si la prestació del servei al municipi s'inicia en data posterior a l'1 de gener, o per causes de força major es limita o suspèn, es liquidarà la part proporcional dels serveis prestats.
7. Dotar de tots els recursos informàtics i materials necessaris per poder oferir el servei i per tal de complir amb els requeriments de la normativa respecte al desenvolupament de l'administració electrònica.

QUART.- Àmbit territorial

L'àmbit territorial d'aquest conveni serà el municipi de Sant Vicenç de Montalt.

CINQUÈ. Comissió de seguiment del Conveni.

El Consell Comarcal del Maresme i l'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt crearan una comissió tècnica de seguiment, vigilància i control dels pactes del conveni.

Aquesta comissió ha d'estar integrada per un o dos tècnics designats per cadascuna de les parts signants, o, en el seu defecte, s'haurà de designar un responsable del mecanisme de seguiment, vigilància i control, essent els encarregats de portar a terme els convenis específics.

Aquest mecanisme té com a funció:

Signatura 1 de 2	CRISTINA MARIN CARCASSONA
15/03/2021	Secretaria Accidental
15/03/2021	LLASERA ALSINA, VICTOR
15/03/2021	ALCALDE

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web		
Codi Segur de Validació	22f897deea05426091b272fabf3ba5bf001	
Url de validació	https://se.usvmontalt.bcloud.es/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp	
Metadades	Classificador:Acta - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	



- a) El seguiment i el control de les accions que es derivin de l'aplicació d'aquest conveni, així com la seva interpretació i la proposta de possible modificació, si escau.
- b) Resoldre els problemes de compliment d'aquest conveni.

Les decisions i els acords de la comissió han de tenir la conformitat de les dues parts.

La comissió o, en el seu defecte, el responsable del mecanisme de seguiment, vigilància i control, es consideraran el mecanisme de seguiment, vigilància i control de l'execució del conveni als efectes de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

SISÈ- Actuació en cas d'incompliment dels compromisos establerts en aquest conveni

S'ha de tenir en compte el que estableix l'article 51.2c) de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

En aquest sentit qualsevol de les parts pot notificar a la part incomplidora un requeriment perquè compleixi en un termini determinat els compromisos que es consideren incomplerts.

Si un cop transcorregut el termini indicat en el requeriment, l'incompliment persisteix, la part que el va adreçar ha de notificar la concurrència de la causa de resolució i el conveni s'entén resolt.

SETÈ- Extinció del conveni

El present conveni es resoldrà per les causes següents:

1. Per la expiració de la vigència del conveni
2. Pel compliment de les actuacions i obligacions objecte del conveni.
3. Per incompliment dels compromisos assolits per qualsevol de les parts signatàries i un cop s'hagi actuat d'acord amb el pacte sisè.
4. Per mutu acord de les parts signatàries.
5. Per qualsevol altra determinada per la legislació vigent

Signatura 1 de 2	CRISTINA MARIN CARCASSONA
Signatura 2 de 2	LLASERA ALSINA, VICTOR
15/03/2021	ALCALDE

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	22f897deea05426091b272fabf3ba5bf001
Url de validació	https://se.usvmontalt.blcloud.es/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Classificador:Acta - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





VUITÈ. Modificacions

Les modificacions del present conveni tenen caràcter excepcional i requereixen sol·licitud raonada i degudament motivada per part de l'Alcalde o President de qualsevol de les dues entitats signants del present conveni.

Les modificacions del conveni requereixen la seva prèvia aprovació pels òrgans competents de les parts i, un cop aprovades, s'han d'adjuntar com a annex del conveni, formant part integrant del mateix.

NOVÈ. Vigència i pròrroga

La vigència del conveni serà des de la seva formalització fins al 31 de desembre de 2024. Finalitzada la vigència el present conveni es podrà prorrogar de manera expressa per ambdues parts fins a un període addicional de 4 anys més.

En tot cas, existeix la possibilitat de deixar sense efecte el conveni, tant en període inicial com de pròrroga, sempre que la part interessada ho comuniqui de manera fefaent a l'altra part amb dos mesos d'antelació respecte del moment en què es vol extingir la relació.

Els efectes del conveni estaran condicionats a la vigència dels Convenis de col·laboració i encàrrec de gestió amb l'Agència de l'Habitatge de Catalunya relatius a l'Oficina d'Habitatge i al Programa de Mediació per al lloguer social.

La denúncia del conveni per alguna de les parts ha de realitzar-se amb una antelació mínima de tres mesos abans que finalitzi el període de vigència.

DESÈ. Interpretació del conveni

Les qüestions litigioses que puguin sorgir en la interpretació i compliment d'aquest conveni atesa la seva naturalesa netament administrativa, seran resoltes de mutu acord per l'Ajuntament Víctor Llasera i Alsina, pel Consell Comarcal del Maresme i, en cas de litigi, aquest se sotmetrà a la jurisdicció contenciosa administrativa.

Signatura 2 de 2	15/03/2021	ALCALDE
LLASERA ALSINA, VÍCTOR		
Signatura 1 de 2	15/03/2021	Secretaria Accidental
CRISTINA MARIN CARCASSONA		

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	22f897deea05426091b272fabf3ba5bf001
Url de validació	https://se.usvmontalt.blcloud.es/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Classificador:Acta - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





I, en prova de conformitat, les parts signen el present conveni per duplicat.”

La Junta de Govern Local acorda, **per unanimitat**:

PRIMER.- Aprovar el nou conveni 2021-2024 redactat pel Consell Comarcal del Maresme per, des de l'oficina d'habitatge del Maresme, amb assistència a l'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt, gestionar les peticions d'habitatge de protecció pública i els sòls a aquests efectes destinats, així com la resta de funcions que s'especifiquen al conveni anteriorment transcrit.

SEGON.- Requerir al Consell Comarcal del Maresme la Memòria d'actuacions portades a terme relatives al nostre municipi en virtut del conveni anterior.

TERCER.- Trametre al Consell Comarcal del Maresme el pla de prevenció i actuacions preventives en front al COVID-19 perquè es pugui garantir la seguretat i la salut de totes les persones treballadores.

QUART.- Notificar el present acord al Consell Comarcal del Maresme i a la Tresoreria Municipal.

Setè.- ASSUMPTES DE TRÀMIT.

PRP2021/349 PROPOSTA AL PLE D'APROVACIÓ, SI ESCAU, DE LA MODIFICACIÓ DE L'ORDENANÇA GENERAL NÚM. 62 REGLAMENT REGULADOR DEL SERVEI PÚBLIC D'ESTACIONAMENT DE VEHICLES A MOTOR EN ZONES ESPECIALS I DETERMINADES DE LA VIA PÚBLICA, SOTA CONTROL HORARI LIMITAT "ZONA BLAVA".

Identificació de l'expedient :

Departament/ Sol·licitant: SECRETARIA

Expedient: 2021/439-1214

Contingut: PROPOSTA AL PLE D'APROVACIÓ, SI ESCAU, DE LA MODIFICACIÓ DE L'ORDENANÇA GENERAL NÚM. 62 REGLAMENT REGULADOR DEL SERVEI PÚBLIC D'ESTACIONAMENT DE VEHICLES A

24

Signatura 1 de 2	15/03/2021	SECRETARIA Accidental	15/03/2021	ALCALDE
CRISTINA MARIN CARCASSONA				
Signatura 2 de 2		LLASERA ALSINA, VICTOR		

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	22f897deea05426091b272fabf3ba5bf001
Url de validació	https://se.usvmontalt.blcloud.es/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Classificador:Acta - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





MOTOR EN ZONES ESPECIALES I DETERMINADES DE LA VIA PÚBLICA, SOTA CONTROL HORARI LIMITAT "ZONA BLAVA".

Vist l'informe emès, pel Cap de la Policia Local en relació a la modificació de l'ordenança general núm. 62 Reglament regulador del servei públic d'estacionament de vehicles a motor en zones especials i determinades de la via pública, sota control horari limitat "zona blava" atès que es pretén habilitar un nou sistema d'estacionament amb limitació horària i amb comprovant horari per tal d'afavorir que es puguin fer compres i gestions ràpides anomenades ZONES EXPRES.

Vist que per Provisió d'Alcaldia es va sol·licitar informe de Secretaria en relació amb el procediment i la Legislació aplicable per modificar l'Ordenança general núm. 62 Reglament regulador del servei públic d'estacionament de vehicles a motor en zones especials i determinades de la via pública, sota control horari limitat "zona blava".

Vist l'Informe de Secretaria de data 5 de març de 2021 i de conformitat amb el que es disposa en els articles 22.2.d) i 49 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local, 178 del Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya aprovat per Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, i 63 del Reglament d'Obres, Activitats i Serveis de les Entitats Locals aprovat per Decret 179/1995, de 13 de juny, es PROPOSA AL PLE DE LA CORPORACIÓ l'adopció dels següents acords.

Primer.- Aprovar inicialment la modificació de l'Ordenança general núm. 62 Reglament regulador del servei públic d'estacionament de vehicles a motor en zones especials i determinades de la via pública, sota control horari limitat "zona blava", tot aprovant el text refós, en els termes que es detalla a continuació:

"Article 2

ZONES BLAVES:

Amb l'objectiu de garantir la necessària rotació en la utilització dels espais d'estacionament a determinades hores a les zones de la vila amb una major concentració de comerços o serveis públics o privats, es podran establir

Signatura 2 de 2	15/03/2021	ALCALDE
LLASERA ALSINA, VICTOR		
Signatura 1 de 2	15/03/2021	Secretaria Accidental
CRISTINA MARIN CARCASSONA		

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	22f897deea05426091b272fabf3ba5bf001
Url de validació	https://se.usvmontalt.blcloud.es/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Classificador:Acta - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





limitacions horàries d'aquests, mitjançant parquímetres o altres sistemes de control amb o sense pagament. La senyalització horitzontal que delimiti aquests estacionaments serà de color blau.

ZONES VERDES:

Amb l'objectiu de facilitar l'aparcament als veïns dins la seva zona de residència, es podran establir restriccions d'estacionament als no residents a la vila, que poden consistir a:

- Places exclusives per a veïns - Places preferents en les que hi poden estacionar tots els vehicles amb la diferència que els veïns ho fan de forma gratuïta, i els no residents paguen les tarifes generals i poden estar subjectes a limitació horària.

La senyalització horitzontal que delimiti aquests estacionaments serà de color verd.

ZONES EXPRES:

Amb l'objectiu de beneficiar la rotació de l'estacionament de vehicles i es puguin fer gestions ràpides, amb limitació horària i amb comprovant horari.

La senyalització horitzontal amb marques vials de color vermell i amb senyal vertical reguladora.”

Segon.- Sotmetre a informació pública la modificació de l'Ordenança, per un termini mínim de trenta dies, mitjançant anunci publicat en *el Butlletí Oficial de la Província*, en *el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*, en un dels mitjans de comunicació escrita diària i en el tauler d'anuncis de la Corporació, perquè aquests puguin examinar l'expedient i formular les reclamacions i els suggeriments que estimin pertinents. De no presentar-se reclamacions o suggeriments en l'esmentat termini, es considerarà aprovat definitivament sense necessitat d'acord exprés pel Ple. El termini d'informació pública començarà a comptar des del dia de la darrera de les publicacions.

Signatura 2 de 2	15/03/2021	ALCALDE
LLASERA ALSINA, VICTOR		
Signatura 1 de 2	15/03/2021	Secretaria Accidental
CRISTINA MARIN CARCASSONA		

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web		
Codi Segur de Validació	22f897deea05426091b272fabf3ba5bf001	
Url de validació	https://se.usvmontalt.blcloud.es/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp	
Metadades	Classificador:Acta - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	



L'expedient restarà exposat al públic a la Secretaria de la Corporació, i el text de l'ordenança també en la pàgina web municipal, a fi que s'hi puguin presentar reclamacions i/o al·legacions.

Tercer.- Transcorregut el període d'informació pública, sense havent-se'n presentat cap al·legació ni reclamació, l'acord d'aprovació inicial s'entendrà elevat a definitiu sense l'adopció d'acord exprés, procedint a la publicació del text íntegre de l'ordenança modificada en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, i entrarà en vigor quan hagi transcorregut el termini de quinze dies hàbils previst a l'article 65.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.

PRP2021/353 PROPOSTA AL PLE D'APROVACIÓ, SI ESCAU, DE LA MODIFICACIÓ DE L'ORDENANÇA FISCAL NÚM. 19 TAXA PER L'ESTACIONAMENT DE VEHICLES DE TRACCIÓ MECÀNICA EN VIES PÚBLIQUES MUNICIPALS.

Identificació de l'expedient :

Departament/ Sol·licitant: SECRETARIA

Expedient: 2021/465-1861

Contingut: PROPOSTA AL PLE D'APROVACIÓ, SI ESCAU, DE LA MODIFICACIÓ DE L'ORDENANÇA FISCAL NÚM. 19 TAXA PER L'ESTACIONAMENT DE VEHICLES DE TRACCIÓ MECÀNICA EN VIES PÚBLIQUES MUNICIPALS.

Vist l'informe del Cap de la Policia Local per a la modificació de l'Ordenança fiscal núm. 19 Taxa per l'estacionament de vehicles de tracció mecànica en vies públiques municipals, en el que es proposa la següent modificació:

S'haurà d'incloure a l'article 6è de l'Ordenança fiscal núm. 19 Taxa per l'estacionament de vehicles de tracció mecànica en vies públiques municipals, la quota tributària d'estacionament que es fixa en 5€/dia i 2,5€ a partir de les 15.00 hores.

Signatura 1 de 2	SECRETARIA ACCIDENTAL	15/03/2021	LLASERA ALSINA, VICTOR	15/03/2021	ALCALDE
Signatura 2 de 2	SECRETARIA ACCIDENTAL	15/03/2021	LLASERA ALSINA, VICTOR	15/03/2021	ALCALDE

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web		
Codi Segur de Validació	22f897deea05426091b272fabf3ba5bf001	
Url de validació	https://se.usvmontalt.blcloud.es/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp	
Metadades	Classificador:Acta - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	



Vist l'informe de Secretaria en relació amb el procediment i la Legislació aplicable per procedir a la modificació de l'Ordenança fiscal núm. 19 Taxa per l'estacionament de vehicles de tracció mecànica en vies públiques municipals, que va ser emès en data 5 de març de 2021.

Vist l'informe favorable econòmic financer emès per l'interventor de la Corporació en data 10 de març de 2021.

Conforme a l'article 54 del Reial decret Legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, **ES PROPOSTA AL PLE DE LA CORPORACIÓ** l'adopció dels següents acords:

PRIMER. Aprovar provisionalment la modificació de l'Ordenança fiscal 19 reguladora de la Taxa estacionament de vehicles de tracció mecànica en les vies públiques, amb la redacció que a continuació es detalla:

"Article 6è. Quota tributària

La quantia de la taxa regulada en aquesta ordenança serà la que es fixa en la tarifa continguda en l'apartat següent.

1. Per als supòsits d'estacionament de vehicles de durada limitada s'aplicarà la següent tarifa:

	EUROS
<i>Estacionament d'un vehicle per 15 minuts</i>	<i>0,40</i>
<i>Estacionament d'un vehicle per mitja hora o fracció</i>	<i>0'80</i>
<i>Estacionament d'un vehicle per una hora.</i>	<i>1,60</i>
<i>Estacionament del vehicle per una hora i mitja</i>	<i>2,40</i>
<i>Estacionament del vehicle per dues hores i mitja (tarifa exclusiva per al Pg Marquès de Casa Riera)</i>	<i>4,00</i>
<i>Taxa diària de 5€ d'estacionament d'un vehicle al c/ Lledoners, a partir de les 15h.</i>	<i>2,50€</i>

2. Abonaments:

Per als supòsits d'estacionament de vehicles sense limitació en la seva durada s'estableix un sistema d'abonaments anuals que es

Signatura 2 de 2	15/03/2021	ALCALDE
LLASERA ALSINA, VICTOR		
Signatura 1 de 2	15/03/2021	Secretaria Accidental
CRISTINA MARIN CARCASSONA		



facilitarà a aquells qui ho sol·licitin i que reuneixin aquestes condicions:

-Tarifa 1a..... 70,00 euros anuals per vehicle.

- a) -Vehicles de persones que són titulars d'un bé immoble o ho és la seva parella o algun familiar de primer grau.
- b) -Vehicles de persones que són arrendatàries d'algun bé immoble o ho és la seva parella o algun familiar de primer grau.
- c) -Vehicles de persones que acreditin tenir el seu lloc de treball a Sant Vicenç de Montalt
- d) - Activitats empresarials amb domicili fiscal a Sant Vicenç de Montalt poden adquirir un màxim de dos distintius sense que hi consti la matrícula del vehicle, on hi figurarà el nom de l'activitat.

-Tarifa 2a..... 140,00 euros anuals per vehicle.

- a) -Vehicles de visitants habituals no inclosos a la tarifa 1ª.

3. Quedaran exempts d'aquesta taxa:

- Els vehicles que disposin de distintiu de Resident Autoritzat de Sant Vicenç de Montalt vigent l'any en curs, excepte a la Zona Blava del Passeig Marquès Casa Riera en el període comprès entre els dies 1 de maig fins al 31 d'octubre,
- Els vehicles que disposin de distintiu de Resident Autoritzat de Caldes d'Estrac o Sant Andreu de Llavaneres vigent l'any en curs, sempre i quan hagi un conveni vigent entre l'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt i els respectius ajuntaments esmentats en aquest punt, en aquelles Zones Blaves que s'assenyalin en els citats convenis.

4. Les sancions, per estacionament en zona d'estacionament limitat amb l'obligatori pagament de la Taxa per l'estacionament de vehicles de tracció mecànica en les vies públiques municipals, contemplades en l'article 12è. de l'Ordenança 25 de Circulació de Sant Vicenç de Montalt podran ser anul·lades pel denunciador amb el pagament de 10 EUROS dins de les 2 hores següents a la interposició de la denúncia.

Signatura 1 de 2	Signatura 2 de 2
CRISTINA MARIN CARCASSONA	LLASERA ALSINA, VICTOR
15/03/2021	15/03/2021
Secretaria Accidental	ALCALDE

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web		
Codi Segur de Validació	22f897deea05426091b272fabf3ba5bf001	
Url de validació	https://se.usvmontalt.blcloud.es/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp	
Metadades	Classificador:Acta - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	



SEGON. Donar a l'expedient la tramitació i la publicitat preceptiva, mitjançant exposició d'aquest en el tauler d'anuncis d'aquest Ajuntament i en el Butlletí Oficial de la Província, per termini de **trenta dies hàbils**, dins dels quals els interessats podran examinar-ho i plantejar les reclamacions que estimin oportunes.

Així mateix, estarà a la disposició dels interessats a la seu electrònica d'aquest Ajuntament www.svmontalt.cat

TERCER. Considerar, en el cas que no es presentessin reclamacions a l'expedient, en el termini anteriorment indicat, que l'Acord és definitiu, sobre la base de l'article 17.3 del Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, aprovat pel Reial decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març.

QUART. Facultar al Sr. Alcalde-President per subscriure els documents relacionats amb aquest assumpte.

Finalment, l'alcalde president aixeca la sessió, de la qual estenc, com a secretària, aquesta acta.

La Secretària

Vist i plau,
El President

Signatura 1 de 2	CRISTINA MARIN CARCASSONA	15/03/2021	Secretària Accidental	Signatura 2 de 2	LLASERA ALSINA, VICTOR	15/03/2021	ALCALDE
------------------	------------------------------	------------	-----------------------	------------------	------------------------	------------	---------

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web		
Codi Segur de Validació	22f897deea05426091b272fabf3ba5bf001	
Url de validació	https://se.usvmontalt.bcloud.es/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp	
Metadades	Classificador:Acta - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	