

## ACTA DE SESSIÓ DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL DE L'AJUNTAMENT

### Identificació de la sessió

Núm.: JGL2019/7

Caràcter: ORDINÀRIA

Data: 04/04/2019

Horari: 18.15 A 19.20 hores.

Lloc: Sala de Sessions de la Casa Consistorial de Sant Vicenç de Montalt

### Assistents

President: SANDOVAL CARRILLO, JAVIER, PSC

Vocal: CLOFENT ROSIQUE AMADEU , CIU

Vocal: GRIMAL COLOMÉ M. LLUÏSA , CIU

Vocal: MIRALLES TORRES ENRIQUE , CIU

Oient: SUBIRON OLMOS ROBERT , CIU

Oient: DURAN FRANCH GEMMA , CIU

### Secretària

Cristina Marín Carcassona, Secretària Accidental

### ORDRE DEL DIA

#### Primer.- ACTES PENDENTS D'APROVAR.

- JGL2019/6 ORDINÀRIA 21/03/2019

#### Segon.- CORRESPONDÈNCIA OFICIAL I DESPATX D'OFICI

#### Tercer.- PRP2019/412 APROVACIÓ, SI ESCAU, DE LES BASES PER A LA CONVOCATÒRIA DE PLANS D'OCUPACIÓ DE L'AJUNTAMENT DE SANT

Signatura 2 de 2	11/04/2019	ALCALDE
JAVIER SANDOVAL CARRILLO		
Signatura 1 de 2	11/04/2019	SECRETÀRIA
CRISTINA MARIN CARCASSONA		





**VICENÇ DE MONTALT DINS EL PROGRAMA DE FOMENT DE L'OCUPACIÓ LOCAL 2019-2020.**

**Quart.- PRP2019/413 APROVACIÓ, SI ESCAU, DEL CONVENI AMB EL C.F.SANTVICENTÍ PER A LA REGULACIÓ DE LA UTILITZACIÓ DEL CAMP DE FUTBOL MUNICIPAL.**

**Cinquè.- PRP2019/417 PROPOSTA AL PLE D'APROVACIÓ, SI ESCAU, DE L'ACORD SOBRE EL COMPLEMENT DE LA PRESTACIÓ PER IT PER MALALTIA I MODIFICACIÓ DE L'ARTICLE 37.7 QUE REGULA LES SITUACIONS D'ABSÈNCIA PER INDISPOSICIÓ DEL VIGENT ACORD DE CONDICIONS DELS EMPLEATS DE L'AJUNTAMENT DE SANT VICENÇ DE MONTALT**

**Sisè.- PRP2019/419 PROPOSTA AL PLE D'APROVACIÓ, SI ESCAU, DE LA CONCESSIÓ DE LA SUBVENCIÓ EXTRAORDINÀRIA SOL·LICITADA PEL C.F. SANTVICENTÍ EN MOTIU DEL CAMPUS DE FUTBOL A LA ÍNDIA ANY 2019.**

**Setè.- PRP2019/420 PROPOSTA AL PLE D'APROVACIÓ, SI ESCAU, DE LA DESIGNACIÓ DEL NOM DEL CAMP DE FUTBOL MUNICIPAL: ANTONI BUCH BILBENY.**

**Vuitè.- PRP2019/414 PROPOSTA AL PLE, D'APROVACIÓ SI ESCAU, DE LA CREACIÓ DE LA COMISSIÓ INFORMATIVA DEL SEGUIMENT DELS NOUS EQUIPAMENTS MUNICIPALS I INFRAESTRUCTURES PÚBLIQUES.**

**Novè.- PRP2019/418 PROPOSTA AL PLE DE L'APROVACIÓ INICIAL, SI ESCAU, DEL PLA LOCAL DE SEURETAT DEL MUNICIPI DE SANT VICENÇ DE MONTALT.**

**Desè.- ASSUMPTES DE TRÀMIT**

**Onzè.- PRECS I PREGUNTES**

Signatura 1 de 2	11/04/2019	SECRETÀRIA	11/04/2019	ALCALDE
CRISTINA MARIN CARCASSONA				
Signatura 2 de 2		JAVIER SANDOVAL CARRILLO		

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	2edde86592b04c16a6533d0e3d652e55001
Url de validació	<a href="https://se.usvmontalt.blcloud.es/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp">https://se.usvmontalt.blcloud.es/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp</a>
Metadades	Classificador:Acta -





### Primer.- ACTES PENDENTS D'APROVAR.

- JGL2019/6 ORDINÀRIA 21/03/2019

La Junta de Govern Local acorda per unanimitat aprovar l'acta de la sessió celebrada en data 21 de març de 2019.

### Segon.- CORRESPONDÈNCIA OFICIAL I DESPATX D'OFICI.

La senyora secretària pregunta si els/les senyors/es regidors/es es donen per assabentats/des de les publicacions de més interès, aparegudes en el Diari Oficial de la Generalitat, Butlletí Oficial de la Província i el Boletín Oficial del Estado, a la qual cosa responen afirmativament.

### Tercer.- PRP2019/412 APROVACIÓ, SI ESCAU, DE LES BASES PER A LA CONVOCATÒRIA DE PLANS D'OCUPACIÓ DE L'AJUNTAMENT DE SANT VICENÇ DE MONTALT DINS EL PROGRAMA DE FOMENT DE L'OCUPACIÓ LOCAL 2019-2020

#### Identificació de l'expedient :

Departament/ Sol·licitant: REGIDORIA PROM.ECONOMICA I OCUPACIÓ  
Expedient: 2019/534 47 GEN SVM  
Contingut: APROVACIÓ, SI ESCAU, DE LES BASES PER A LA CONVOCATÒRIA DE PLANS D'OCUPACIÓ DE L'AJUNTAMENT DE SANT VICENÇ DE MONTALT DINS EL PROGRAMA DE FOMENT DE L'OCUPACIÓ LOCAL 2019-2020

La Diputació de Barcelona ha aprovat el Programa complementari de millora de l'ocupabilitat 2019-2020, el seu règim regulador i la concessió d'ajuts, en el marc del Pla Xarxa de Governos Locals 2016-2019.

S'han elaborat les Bases reguladores per a la convocatòria de plans d'ocupació de l'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt dins del Programa de Foment de l'ocupació Local 2019-2020. A continuació es transcriuen les esmentades bases:

Signatura 2 de 2	11/04/2019	ALCALDE
JAVIER SANDOVAL CARRILLO		
Signatura 1 de 2	11/04/2019	SECRETÀRIA
CRISTINA MARIN CARCASSONA		

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	2edde86592b04c16a6533d0e3d652e55001
Url de validació	<a href="https://se.usvmontalt.blcloud.es/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp">https://se.usvmontalt.blcloud.es/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp</a>
Metadades	Classificador:Acta -





**Bases per a la convocatòria de plans d'ocupació de l'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt dins el PROGRAMA FOMENT DE L'OCUPACIÓ LOCAL 2019-2020**

**1. OBJECTE**

L'objecte d'aquestes bases és regular la convocatòria de la selecció d'un total de 3 treballadors/es de diferents especialitats per a la realització de diversos projectes en diferents àrees de l'Ajuntament.

Mitjançant aquest projecte es pretén fomentar la contractació de persones en situació d'atur del municipi, amb dificultats d'inserció laboral i en situació de risc d'exclusió social.

Els Plans d'Ocupació estan finançats per la Diputació de Barcelona a través del Programa complementari de foment de l'ocupació local 2019-2020.

L'Ajuntament es reserva el dret de modificar els perfils demanats, en cas que quedi deserta la plaça sol·licitada.

**OFERTA DE LLOCS DE TREBALL**

**Auxiliar administratiu**

Places : 1

Durada: 6 mesos (juliol-desembre)

Jornada: 40 hores / setmana

**Peó de brigada a la Brigada Municipal**

Places: 2

Durada: 4 mesos (juny-setembre)

Jornada setmanal: 40 hores / setmanals

Signatura 2 de 2	11/04/2019	ALCALDE
JAVIER SANDOVAL CARRILLO		
Signatura 1 de 2	11/04/2019	SECRETÀRIA
CRISTINA MARIN CARCASSONA		

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació 2edde86592b04c16a6533d0e3d652e55001

Url de validació <https://se.usvmontalt.blcloud.es/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades Classificador:Acta -





## 2. REQUISITS

Les persones interessades a participar en la convocatòria, han de complir els requisits següents:

- Tenir complerts 18 anys d'edat.
- Tenir nacionalitat espanyola o de qualsevol dels països membres de la unió Europea o la dels estats als quals, en virtut de tractats internacionals subscrits per la Unió Europea i ratificats per Espanya, es aplicable la lliure circulació de treballadors.
- Estar inscrit/a com a Demandant d'Ocupació No Ocupat (DONO) al Servei d'Ocupació de Catalunya en situació d'atur en recerca de feina.
- Estar inscrits a la xarxa XALOC (preferentment a la Borsa de Treball de Sant Vicenç de Montalt)
- No estar inhabilitat/da per l'exercici de les funcions públiques per sentència ferma, ni estar separat/da, mitjançant expedient disciplinari, del servei de qualsevol administració pública.
- No patir cap malaltia o limitació física que impedeixi complir les funcions corresponents als llocs de treball de la convocatòria.
- Tenir els requisits mínims específics del lloc de treball pel qual s'opta.
- Autoritzar per escrit a l'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt per realitzar les comprovacions pertinents:
  - Davant l'Oficina de Treball en quant a la condició de DONO,
  - Davant la Regidoria de Serveis Socials en quant a perceptor de prestacions assistencials sobre les condicions d'empadronament.
- El compliment de les condicions i els requisits exigits per poder participar en aquest procés selectiu, s'ha de produir en la data d'acabament del termini de presentació de sol·licituds i mantenir-se fins a l'inici de la contractació laboral.
- No haver participat durant l'any anterior en altres convocatòries de Plans d'Ocupació en qualsevol de les seves diferents modalitats.

Signatura 2 de 2	ALCALDE
11/04/2019	
JAVIER SANDOVAL CARRILLO	
Signatura 1 de 2	SECRETÀRIA
11/04/2019	
CRISTINA MARIN CARCASSONA	

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	2edde86592b04c16a6533d0e3d652e55001
Url de validació	<a href="https://se.usvmontalt.blcloud.es/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp">https://se.usvmontalt.blcloud.es/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp</a>
Metadades	Classificador:Acta -





### 3. REQUISITS ESPECÍFICS PER A CADA LLOC DE TREBALL

#### Auxiliar administratiu

- Disposar del títol de ESO, Graduat Escolar, o equivalent
- Nivell C de català
  - Coneixement del programa ABSIS (registre d'entrada/sortida i gestió d'expedients administratius)
- Coneixement de processadors de textos
- Es valoraran cursos de formació adequats al perfil professional
- Es valorarà experiència prèvia
- Es valorarà tenir el títol de Cicle Formatiu de Grau Mig Administratiu o equivalent

#### Peó de brigada a la Brigada Municipal

- Coneixement oral català – castellà
- Nivell A de català
- Es valoraran cursos de formació adequats al perfil professional
- Es valorarà experiència prèvia ( no obligatòria )
- Coneixement oral català – castellà
- Es valoraran cursos de formació adequats al perfil professional
- Es valorarà experiència professional acreditada

**Coneixement de la llengua catalana:** Consisteix en la realització d'exercicis escrits i orals que permetin avaluar els coneixements de llengua catalana.

Queden exempts de realitzar aquesta prova els aspirants que acreditin documentalment, dins el termini de presentació de les sol·licituds, posseir el certificat de nivell adient de la Direcció General de Política Lingüística de la Generalitat o equivalent o superior, segons la plaça convocada.

Poden restar igualment exempts de realitzar aquesta prova els aspirants que en algun procés de selecció per a l'accés a la funció pública en aquest mateix ajuntament, en l'últim any, hagin superat una prova de coneixements de llengua catalana del mateix nivell o

Signatura 2 de 2	ALCALDE
JAVIER SANDOVAL CARRILLO	11/04/2019
Signatura 1 de 2	SECRETÀRIA
CRISTINA MARIN CARCASSONA	11/04/2019

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació 2edde86592b04c16a6533d0e3d652e55001

Url de validació <https://se.usvmontalt.blcloud.es/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades Classificador:Acta -





superior al requerit, sempre i quan aportin la documentació que acrediti aquesta circumstància.

Per realitzar aquestes proves, el tribunal ha de comptar amb una prova de llengua catalana de l'Escola d'Administració Pública de Catalunya amb l'assessorament de tècnics del Consorci per a la Normalització Lingüística.

Aquest exercici serà eliminatori i es qualificarà com apte/a o no apte/a.

#### 4. SOL·LICITUDS I ADMISSIÓ

##### Sol·licituds

Les persones que compleixin amb els requisits i vulguin participar en el procés de selecció hauran de presentar al registre general de l'Ajuntament el full de sol·licitud de participació en el Pla d'Ocupació conjuntament amb la documentació requerida, a les Oficines de l'Ajuntament dins de l'horari d'Atenció al Ciutadà, en el termini de 10 dies hàbils des de la publicació d'aquestes bases al web de l'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt.

##### - Documentació que cal adjuntar a la sol·licitud:

- Fotocòpia DNI/ NIE\*\*
- Currículum Vitae actualitzat amb fotografia
- Fotocòpia full d'inscripció al SOC
- Certificat integral del SEPE conforme percep o no algun tipus de prestació
- Fotocòpia vida laboral actualitzada (màxim 6 mesos anterior)
- Acreditació de la titulació requerida al lloc de treball corresponent a cada perfil\*\*
- Fotocòpia dels títols que acreditin la seva experiència formativa\*\*
- Carnet família monoparental o nombrosa \*\*
- Fotocòpia del permís de conduir (si així ho requereix el perfil del lloc de treball)\*\*

\*\* Les persones que s'hagin presentat en altres convocatòries no hauran de presentar la documentació que no hagi sofert variacions i que ja havia estat presentada amb anterioritat. Hauran de fer-ho constar en el full de sol·licitud.

##### - Admissió

Finalitzat el termini de presentació de sol·licituds es revisaran els requisits d'accés i la documentació aportada i s'aprovarà la llista provisional de persones admeses i excloses. La llista provisional es publicarà a la pàgina web de l'Ajuntament [www.svmontalt.cat](http://www.svmontalt.cat) i al tauler d'anuncis municipal dins dels cinc dies següents al de la finalització de presentació de sol·licituds.

Signatura 2 de 2	ALCALDE
JAVIER SANDOVAL CARRILLO	11/04/2019
SECRETÀRIA	11/04/2019
CRISTINA MARIN CARCASSONA	

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació 2edde86592b04c16a6533d0e3d652e55001

Url de validació <https://se.usvmontalt.blcloud.es/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades Classificador:Acta -





Les persones aspirants disposaran de 3 dies hàbils per presentar possibles reclamacions adreçades a esmenar els defectes que pugui contenir la llista provisional de persones aspirants admeses i excloses.

Un cop acabat aquest termini, es publicaran les llistes definitives de persones admeses i excloses a la web de l'Ajuntament [www.svmontalt.cat](http://www.svmontalt.cat) municipal i al tauler d'anuncis municipal de l'Ajuntament.

Tanmateix es publicarà també la data de realització de les entrevistes.

Als efectes d'admissió dels i les aspirants es tindran en compte les dades que aquests facin constar a la sol·licitud presentada al registre d'entrades de l'Ajuntament i serà responsabilitat del candidat o la candidata la veracitat d'aquestes.

## 5. SELECCIÓ

<b>FASE 1: VALORACIÓ</b> <b>punts</b>	<b>màxim: 10</b>
--	------------------

Valoració de la situació socio-laboral de conformitat amb el currículum i la documentació aportada, segons el barem de mèrits següent:

<b>PERFIL PROFESSIONAL</b>	<b>3 punts</b>
----------------------------	----------------

- Experiència professional desenvolupant tasques similars amb les funcions pròpies del lloc a cobrir, fins a un màxim de 3 punts a raó d'1 punt per any treballat.

La Comissió de Valoració podrà determinar, en tots els casos, si així ho considera, la realització de proves per valorar la capacitat professional.

<b>SITUACIÓ LABORAL</b>	<b>2 punts</b>
-------------------------	----------------

- Si no percep prestació d'atur i/o subsidi: 1 punt
- Estar en situació d'atur:
  - \* De 0 a 6 mesos: 0,25 punts
  - \* De 6 a 12 mesos: 0,50 punts

Signatura 2 de 2	11/04/2019	ALCALDE
JAVIER SANDOVAL CARRILLO		
Signatura 1 de 2	11/04/2019	SECRETÀRIA
CRISTINA MARIN CARCASSONA		

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació 2edde86592b04c16a6533d0e3d652e55001

Url de validació <https://se.usvmontalt.blcloud.es/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades Classificador:Acta -







\* Més de 12 mesos: 1,00 punts

**RISC SOCIAL**

**2 punts**

- *Col·lectius preferents: dones, joves menors de 25 anys, persones més grans de 45 anys, família nombrosa, família monoparental: 0,5 punts per pertànyer a cadascun dels col·lectius preferents, amb un màxim de 2 punts.*
- *Tenir a càrrec menors d'edat: 0,5 punts. En el cas de què no s'hagi puntuat en els dos supòsits anteriors*

**FORMACIÓ**

**2 punts**

- *Altres titulacions acadèmiques que no siguin exigides com a requisit a la convocatòria i cursos de formació i perfeccionament relacionats amb el lloc de treball a cobrir, fins a un màxim d'1 punt.*
- Cursos de formació i perfeccionament, només es valorarà la formació realitzada en els darrers 5 anys i d'acord amb els paràmetres següents:*
- \*\* *d'una durada fins a 20 hores: a raó de 0,25 punts per cadascun*
  - \*\* *d'una durada de fins a 40 hores: a raó de 0,50 punts per cadascun*
  - \*\* *d'una durada superior a 40 hores: a raó de 0,75 punts per cadascun*
- En el supòsit que no quedi acreditat el número d'hores de durada del curs es puntuarà el mínim de punts.*

**ITINERARIS D'INSERCIÓ**

**1 punt**

- *Es valorarà amb 2 punts estar inscrit com "actiu" durant més d'un any al Servei Local d'Ocupació.*

*Aquest mèrit no caldrà justificar-ho ja que es comprovarà d'ofici mitjançant el Servei Local d'Ocupació de Sant Vicenç de Montalt.*

**FASE 2: ENTREVISTA  
punts**

**màxim: 5**

9

Signatura 2 de 2	11/04/2019	ALCALDE
JAVIER SANDOVAL CARRILLO		
Signatura 1 de 2	11/04/2019	SECRETÀRIA
CRISTINA MARIN CARCASSONA		

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	2edde86592b04c16a6533d0e3d652e55001
Url de validació	<a href="https://se.usvmontalt.blcloud.es/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp">https://se.usvmontalt.blcloud.es/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp</a>
Metadades	Classificador:Acta -





*L'entrevista serà realitzada pels membres de la Comissió Tècnica de Valoració i consistirà en avaluar aspectes com:*

- *Idoneïtat respecte de les funcions del lloc a cobrir*
- *Motivació per l'oferta de treball*
- *Polivalència i flexibilitat*
- *Altres*

*Es valorarà amb un màxim de 5 punts. La no presentació de l'aspirant a l'entrevista determinarà la seva exclusió en el procés de selecció.*

*En les places de peons de la brigada, un cop realitzada la fase de valoració es convocarà per a l'entrevista els 12 primers candidats/es per ordre de puntuació. En el cas dels altres llocs de treball es convocarà els 5 primers.*

## **6. COMISSIÓ TÈCNICA DE VALORACIÓ**

*La Comissió Tècnica de Valoració estarà formada pels membres següents:*

- *La secretària de la corporació*
- *1 treballador/a del departament on s'assigni el nou personal (Educació, Cultura, Serveis...)*
- *1 treballador del departament de Serveis Socials*
- *1 treballador/a de Recursos Humans*

*El tècnic d'Ocupació pot assistir com a assessor extern a les entrevistes*

## **7. RELACIÓ D'APROVATS/DES i CONTRACTACIÓ**

*Acabada la qualificació de les persones aspirants, la Comissió Tècnica de Valoració publicarà, al tauler d'anuncis i a la pàgina web de l'Ajuntament, la relació de les persones*

*seleccionades i els /les candidats/ates establerts en torn de reserva per proveir una possible baixa o retirada de la persona seleccionada, durant el període de vigència del pla d'ocupació.*

Signatura 2 de 2	ALCALDE
JAVIER SANDOVAL CARRILLO	11/04/2019
Signatura 1 de 2	SECRETÀRIA
CRISTINA MARIN CARCASSONA	11/04/2019

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	2edde86592b04c16a6533d0e3d652e55001
Url de validació	<a href="https://se.usvmontalt.blcloud.es/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp">https://se.usvmontalt.blcloud.es/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp</a>
Metadades	Classificador:Acta -





Les persones seleccionades seran contractades per obra o servei determinat per l'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt amb la durada contractual i la jornada laboral esmentades a l'inici d'aquestes bases.

L'aspirant contractat tindrà un període de prova en funció de la categoria del lloc de treball segons la normativa laboral vigent, que si no es supera es declararà extingida la relació laboral amb l'Ajuntament, i es cridarà al següent aspirant de la llista per ordre de puntuació.

## 8. INCIDÈNCIES I REGIM D'IMPUGNACIONS

La Comissió Tècnica de Valoració resoldrà totes aquelles incidències o dubtes que es plantegin en el desenvolupament de la selecció, adoptant els acords necessaris per al correcte desenvolupament del procés selectiu i resoldrà, també, tot allò que no estigui previst en aquestes bases.

Aquestes bases, la convocatòria i tots els actes administratius que se'n derivin i de l'actuació de la Comissió Tècnica de Valoració, podran ser impugnats pels/per les interessats/des en els casos i en la manera que estableix la Llei de règim jurídic i del procediment administratiu comú.

Per la mera concurrència al procés selectiu s'entén que el candidat accepta íntegrament aquestes bases, tret que, prèviament, hagi exercit el seu dret a impugnar-les.

Sant Vicenç de Montalt, \_\_\_\_\_ de 2019"

La Junta de Govern Local, acorda **per unanimitat**,

**PRIMER.**- APROVAR les Bases per a la convocatòria de plans d'ocupació de l'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt dins el programa de foment de l'ocupació local 2019-2020 detallades a la part expositiva.

**SEGON.** CONVOCAR les proves selectives per a la provisió dels llocs de treball referenciats a les bases reguladores.

**TERCER.** PUBLICAR el text íntegre de les bases reguladores per a la convocatòria dels plans d'ocupació de l'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt dins el Programa de Foment de l'Ocupació Local i l'anunci de convocatòria al web municipal [www.svmontalt.cat](http://www.svmontalt.cat). El termini de presentació de sol·licituds serà de **10 dies hàbils**, comptadors a partir de l'endemà de la seva publicació.

Signatura 1 de 2	11/04/2019	SECRETÀRIA	ALCALDE
CRISTINA MARIN CARCASSONA			
Signatura 2 de 2	11/04/2019	JAVIER SANDOVAL CARRILLO	

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	2edde86592b04c16a6533d0e3d652e55001
Url de validació	<a href="https://se.usvmontalt.blcloud.es/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp">https://se.usvmontalt.blcloud.es/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp</a>
Metadades	Classificador:Acta -





**Quart.- PRP2019/413 APROVACIÓ, SI ESCAU, DEL CONVENI AMB EL C.F.SANTVICENTÍ PER A LA REGULACIÓ DE LA UTILITZACIÓ DEL CAMP DE FUTBOL MUNICIPAL.**

**Identificació de l'expedient :**

Departament/ Sol·licitant: REGIDORIA D'ESPORTS

Expedient: 2019/535 45 GENSVM

Contingut: APROVACIÓ, SI ESCAU, DEL CONVENI AMB EL C.F.SANTVICENTÍ PER A LA REGULACIÓ DE LA UTILITZACIÓ DEL CAMP DE FUTBOL MUNICIPAL.

Des de la Regidoria d'Esports es proposa que es formalitzi la col·laboració amb el Club de Futbol Santvicentí per a la gestió del Camp de Futbol Municipal. Acredita l'interès de la seva signatura atenent l'interès municipal en la promoció de l'esport.

A la vista de l'informe de secretaria sobre el procediment a seguir i la normativa aplicable.

Es transcriu la proposta de conveni tot seguit:

**REUNITS**

A l'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt, el dia \_\_\_\_\_, essent les \_\_\_\_\_ hores, compareixen:

D'una part, JAVIER SANDOVAL \_\_\_\_\_, de qui ometo el detall de les circumstàncies personals perquè compareix com a Alcalde de l'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt, en el seu nom i representació, assistit per la secretària accidental de la Corporació, senyora CRISTINA MARIN CARCASSONA \_\_\_\_\_, qui certifica,

I d'altra part, el senyor \_\_\_\_\_, proveït de DNI \_\_\_\_\_, que actua en qualitat de President del Club de Futbol Santvicentí, amb CIF G67076273,

Reconeixent-se ambdós capacitat suficient per subscriure el present conveni,

**MANIFESTEN**

Des de la Regidoria d'Esports es proposa que es formalitzi la col·laboració amb el Club de Futbol Santvicentí per a la gestió del Camp de Futbol Municipal.

Signatura 2 de 2	11/04/2019	ALCALDE
JAVIER SANDOVAL CARRILLO		
Signatura 1 de 2	11/04/2019	SECRETÀRIA
CRISTINA MARIN CARCASSONA		

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	2edde86592b04c16a6533d0e3d652e55001
Url de validació	<a href="https://se.usvmontalt.blcloud.es/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp">https://se.usvmontalt.blcloud.es/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp</a>
Metadades	Classificador:Acta -





Acredita l'interès de la seva signatura atenent l'interès municipal en la promoció de l'esport. El Club de Futbol Santvicentí és el club amb més antiguitat de Sant Vicenç de Montalt. Fou fundat l'any 1945. Actualment disposa de 240 llicències federatives amb més de 200 famílies santvicentines gaudint d'aquest servei. Disposava actualment de 22 equips de futbol (des de 4 anys fins als veterans). Compta amb un total de 189 socis.

El Club porta a terme actes solidaris com el projecte de la Índia i la recaptació per construir dues cases a Anantapur amb la Fundación Vicente Ferrer que treballa a les zones més necessitades del món. També desenvolupa actes socials, com els campus de futbol al Nadal, Setmana Santa i Estiu; així com un munt de tornejos nacionals i internacionals que tenen cabuda a les instal·lacions municipals durant la temporada. Entorn a 1200 persones passen durant la setmana pel Camp Municipal de Futbol sent l'entitat amb més presència esportiva del municipi

El règim Jurídic dels béns Municipals s'ajustarà al que es disposa en la Llei 33/2003 de 3 de novembre de Patrimoni de les Administracions Públiques (LPAP) en tot allò que sigui d'aplicació general i bàsica, al que es disposa en la Llei 7/1985 de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local (LRBRL), al que es disposa en el Reial decret Legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de Règim Local (TRRL) i en el Reial decret 1372/1986, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament de Béns de les Entitats Locals (RB) i a la resta de les disposicions de la LPAP.

Per tant, estableixen els següents

## **PACTES**

### **Primer.** Objecte del conveni

L'àmbit del present conveni es la posada a disposició del Camp de Futbol Municipal al Club de Futbol Santvicentí, entenent que el conformen el camp de futbol estrictament dit, amb les grades i els vestidors i el seu entorn, així com el Local Social i la terrassa annexa, d'acord amb l'annex I al present contracte i que endavant s'anomenarà en aquest contracte com "Camp de Futbol".

### **Segon.** Durada del contracte

La durada del conveni serà de quatre anys, a excepció que alguna de les parts amb un termini de sis mesos a la finalització, de forma escrita presenti escrit de voluntat de finalització.

Signatura 2 de 2	11/04/2019	ALCALDE
JAVIER SANDOVAL CARRILLO		
Signatura 1 de 2	11/04/2019	SECRETÀRIA
CRISTINA MARIN CARCASSONA		

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web		
Codi Segur de Validació	2edde86592b04c16a6533d0e3d652e55001	
Url de validació	<a href="https://se.usvmontalt.bcloud.es/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp">https://se.usvmontalt.bcloud.es/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp</a>	
Metadades	Classificador:Acta -	



**Tercer.** El Club de Futbol Santvicentí tindrà prioritat davant d'altres clubs, en la utilització del camp de futbol municipal. No obstant, el Club haurà de presentar al Regidor d'Esports, abans de l'inici de cada temporada el pressupost anual, l'estat actual de comptes i el calendari oficial de competicions.

L'Ajuntament es reserva la potestat de poder utilitzar la instal·lació per a ús propi o bé cedir l'ús de la instal·lació a tercers, si bé ho haurà de comunicar amb l'antelació necessària i procurant no interferir en el calendari oficial.

**Quart.** Són obligacions específiques del Club de Futbol Santvicentí quant al camp de futbol, les següents:

1. Potenciar el futbol base i amateur al municipi amb l'objectiu principal que els vilatans tinguin el seu espai i organització per la pràctica esportiva del futbol.

2. El Club de Futbol Santvicentí no podrà realitzar cap obra de millora o manteniment sense l'expressa autorització de l'Ajuntament.

3. El Club és responsable de la conducta dels usuaris del recinte del camp de futbol. En conseqüència es farà responsable dels actes d'incivisme, danys i desperfectes que els usuaris del camp de futbol puguin ocasionar en les instal·lacions mentre aquestes romanguin obertes.

4. L'accés de públic per presenciar les competicions esportives que es facin a les instal·lacions del Camp de Futbol Municipal ha de tenir caràcter gratuït, a excepció de les activitats o competicions en què l'Ajuntament estableixi expressament un preu d'entrada, o bé quan autoritzi a les entitats el cobrament d'un preu.

5. Col·laborar activament amb l'empresa Komm Mit per tal que puguin dur a terme els campionats proposats intentant coordinar els calendaris de totes dues institucions per a l'èxit de la col·laboració.

**Cinquè.** Són obligacions específiques de l'Ajuntament quant al camp de futbol les següents:

1. L'Ajuntament serà l'encarregat de netejar els vestidors diàriament de dilluns a diumenge mentre duri la temporada així com del servei de la consergeria.

2. L'Ajuntament contemplarà en el pressupost anual, una partida d'inversió de totes les instal·lacions i dependències de titularitat municipal, l'import de la qual estarà subjecte a la disponibilitat econòmica de cada exercici. Aquesta partida, consensuada anualment entre les parts, servirà per atendre les reparacions i el manteniment del recinte així com a les obres d'inversió que calgui fer a les instal·lacions.

Signatura 2 de 2	11/04/2019	ALCALDE
JAVIER SANDOVAL CARRILLO		
Signatura 1 de 2	11/04/2019	SECRETÀRIA
CRISTINA MARIN CARCASSONA		

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	2edde86592b04c16a6533d0e3d652e55001
Url de validació	<a href="https://se.usvmontalt.blcloud.es/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp">https://se.usvmontalt.blcloud.es/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp</a>
Metadades	Classificador:Acta -





3. Cada inici de temporada l'Ajuntament facilitarà un joc de xarxes de futbol 11 i dos jocs de xarxes de futbol 7.

4. L'Ajuntament es farà càrrec de les despeses de consum elèctric, gas i d'aigua necessaris per al funcionament de la instal·lació. Es mantindran reunions periòdiques entre les parts amb l'objectiu de gestionar correctament la despesa d'aquests serveis i, si és el cas, prendre les mesures necessàries per racionalitzar-ne els consums.

### **Sisè. Del Local Social del camp de futbol**

L'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt autoritza el Club per a l'explotació d'un bar a la seu Social durant la vigència del present conveni.

Cas de que així sigui, el Club de Futbol Santvicentí assumeix les següents obligacions:

1. Prestar el servei de Bar al seu risc i ventura
2. No es permetrà el consum de begudes alcohòliques sota cap concepte. (excepte si la Llei de l'Esport canvia la seva normativa)
3. Tenir contractada durant tot el temps que duri efectivament la gestió de l'explotació del bar, una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil per un import de 600.000 euros.
4. El Club de Futbol Santvicentí no podrà realitzar millores en les instal·lacions si no és amb permís exprés de l'Ajuntament.
5. El Club de Futbol Santvicentí podrà realitzar activitat extraordinària (festes musicals, sopars populars, etc....), amb comunicació prèvia i expressa autorització per part de l'Ajuntament.
6. La despesa de contractació de les escomeses de llum, d'aigua i de gas, així com els subministraments dels serveis del Bar del Camp de Futbol aniran a càrrec del club.
7. El Club de Futbol Santvicentí haurà de servir les begudes als seus usuaris en gots de plàstic quan hagi activitat esportiva.
8. Pel que fa a la contractació i règim del personal que estigui treballant en el bar o en la instal·lació per compte del club, caldrà complir la legalitat vigent. En cap cas ni circumstància, la relació administrativa entre l'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt i el Club de Futbol Santvicentí i/o la plantilla laboral d'aquest club o el

Signatura 2 de 2	11/04/2019	ALCALDE
JAVIER SANDOVAL CARRILLO		
Signatura 1 de 2	11/04/2019	SECRETÀRIA
CRISTINA MARIN CARCASSONA		

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	2edde86592b04c16a6533d0e3d652e55001
Url de validació	<a href="https://se.usvmontalt.blcloud.es/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp">https://se.usvmontalt.blcloud.es/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp</a>
Metadades	Classificador:Acta -





personal que estigui treballant o col·laborant al bar de la instal·lació suposarà una relació laboral o funcional amb l'Ajuntament.

**Setè.** El Club de Futbol Santvicentí està obligat a complir present conveni amb estricta subjecció a totes les seves clàusules.

En el supòsit que el Club incompleixi el present conveni, s'incoarà un expedient sancionador d'acord amb el que disposa la Llei 39/2015, de 1 d'octubre, del Procediment administratiu comú de les administracions públiques, i el Decret 278/1993, de 9 de novembre, sobre procediment sancionador d'aplicació als àmbits de competència de la Generalitat, el qual és d'aplicació supletòria per als ens locals, en defecte de procediments sancionador específics, i la restant normativa d'aplicació en matèria sancionadora o la normativa vigent que la substitueixi.

**Vuitè.** Reversió

Quan finalitzi el present conveni, la instal·lació del Camp de Futbol en la seva totalitat revertirà a l'Ajuntament, havent d'entregar el Club les instal·lacions en l'estat de conservació i funcionament adequats.

**Novè.** Les qüestions que es puguin plantejar durant el desenvolupament del conveni seran resoltes per una comissió de quatre persones designades a la par entre el Club i l'Ajuntament. En cas de desacord, les dues parts acorden que pugui intervenir amb veu i vot, el Secretari de la corporació. Els acords adoptats per a la seva resolució posaran fi a la via administrativa i podran ser impugnats davant la jurisdicció contenciosa administrativa.

Els compareixents, conformes amb el contingut del present document, el signen per duplicat i a un sol efecte, en el lloc i en la data indicats a l'encapçalament.

Per tot el que ha estat esmentat, s'acorda, **per unanimitat,**

**Primer.** Aprovar l'autorització de posada a disposició del camp de futbol municipal a favor del Club de Futbol Santvicentí, podent-li donar prioritat davant d'altres clubs d'acord amb les condicions i especificacions establertes al conveni anteriorment transcrit, al qual també es dóna conformitat per a la seva signatura per part del senyor alcalde.

**Segon.** Notificar el present acord al Club de Futbol Santvicentí, tot instant-lo per a la seva formalització.

Signatura 2 de 2	11/04/2019	ALCALDE
JAVIER SANDOVAL CARRILLO		
Signatura 1 de 2	11/04/2019	SECRETÀRIA
CRISTINA MARIN CARCASSONA		

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	2edde86592b04c16a6533d0e3d652e55001
Url de validació	<a href="https://se.usvmontalt.blcloud.es/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp">https://se.usvmontalt.blcloud.es/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp</a>
Metadades	Classificador:Acta -







**Cinquè.- PRP2019/417 PROPOSTA AL PLE D'APROVACIÓ, SI ESCAU, DE L'ACORD SOBRE EL COMPLEMENT DE LA PRESTACIÓ PER IT PER MALALTIA I MODIFICACIÓ DE L'ARTICLE 37.7 QUE REGULA LES SITUACIONS D'ABSÈNCIA PER INDISPOSICIÓ DEL VIGENT ACORD DE CONDICIONS DELS EMPLEATS DE L'AJUNTAMENT DE SANT VICENÇ DE MONTALT**

**Identificació de l'expedient :**

Departament/ Sol·licitant: REGIDORIA DE RRHH

Expedient: 2017/377 96 RRHH

Contingut: PROPOSTA AL PLE D'APROVACIÓ, SI ESCAU, DE L'ACORD SOBRE EL COMPLEMENT DE LA PRESTACIÓ PER IT PER MALALTIA I MODIFICACIÓ DE L'ARTICLE 37.7 QUE REGULA LES SITUACIONS D'ABSÈNCIA PER INDISPOSICIÓ DEL VIGENT ACORD DE CONDICIONS DELS EMPLEATS DE L'AJUNTAMENT DE SANT VICENÇ DE MONTALT

**Antecedents i fonaments de dret**

La Llei 6/2018, de 3 de juliol, dels Pressupostos Generals de l'Estat per a l'any 2018 en la seva Disposició Addicional 54<sup>a</sup> regula la Prestació econòmica en la situació d'incapacitat temporal del personal al servei de les administracions públiques i organismes i entitats públiques dependents. A grans trets estableix el següent:

- Aquesta matèria està subjecte a la negociació col·lectiva en cada administració pública.
- Des del 1er dia es podrà establir un complement del 100% de les seves retribucions fixes del mes d'inici de la IT.
- Cada administració pública dissenyarà un pla de control de l'absentisme que haurà de ser objecte de difusió pública mitjançant el respectiu Portal de Transparència. En aquest portal s'hauran de publicar les dades d'absentisme, classificades per la seva causa amb una periodicitat al menys semestral.
- En tot cas, s'havia de tenir present el següent:

Disposició transitoria séptima. *Prestación económica en la situación de incapacidad temporal del personal al servicio de las Administraciones Públicas y organismos y entidades públicas dependientes de las mismas.*

Signatura 2 de 2	11/04/2019	ALCALDE
JAVIER SANDOVAL CARRILLO		
Signatura 1 de 2	11/04/2019	SECRETÀRIA
CRISTINA MARIN CARCASSONA		

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	2edde86592b04c16a6533d0e3d652e55001
Url de validació	<a href="https://se.usvmontalt.blcloud.es/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp">https://se.usvmontalt.blcloud.es/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp</a>
Metadades	Classificador:Acta -





En tanto se determinen por las diferentes administraciones Públicas las retribuciones a percibir por su personal en situación de incapacidad temporal, de acuerdo con lo previsto en la disposición adicional quincuagésima cuarta de esta Ley, seguirá siendo de aplicación lo previsto en el artículo 9 del Real Decreto Ley 20/2012, de 13 de julio, de medidas para garantizar la estabilidad presupuestaria y de fomento de la competitividad y en la disposición adicional trigésima octava de la Ley 17/2012, de 27 de diciembre, de Presupuestos Generales del Estado para el año 2013. Una vez entre en vigor la nueva regulación, ambas normas dejarán de ser aplicables en la Administración respectiva y en los organismos y entidades dependientes de las mismas.

### Fets

En data 27 de febrer de 2019 la Mesa General de matèries comunes de l'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt arriba als següents ACORDS:

Complement de la prestació d'Incapacitat Temporal:

Modificació de l'article 37.1 del Vigent Acord de Condicions dels empleats/des públics de l'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt que quedarà redactat de la següent manera amb efectes 1 de Gener de 2019:

*"S'estableix des del 1er dia de baixa laboral d'IT per contingències comunes i professionals un complement del 100% de les retribucions fixes de tots/es els/les empleats/des públiques de l'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt.*

*La vigència d'aquest acord es mantindrà respectant en tot cas el regulat en tot moment per la normativa bàsica de funció pública i pel que acordin les parts dins de la Mesa de matèries comunes de l'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt."*

Modificació de l'article 37.7 del Vigent Acord de Condicions dels empleats/des públics de l'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt que quedarà redactat de la següent manera amb efectes 1 de Gener de 2019:

*"En cas d'absència per indisposició per un temps no superior a 24 hores, serà necessari comunicar-ho telefònicament al Cap de Secció, o superior jeràrquic d'aquest dins de la primera hora d'inici de la jornada laboral. En aquest cas no s'aplicarà descompte a un màxim de 2 dies d'absència durant un any natural. Aquests dies d'indisposició que en cap cas seran consecutius, l'empleat/da haurà d'acreditar la seva indisposició mitjançant justificant de visita mèdica que haurà d'aportar el primer dia de treball següent al d'absència. En el cas de no justificar-*

Signatura 2 de 2	11/04/2019	ALCALDE
JAVIER SANDOVAL CARRILLO		
Signatura 1 de 2	11/04/2019	SECRETÀRIA
CRISTINA MARIN CARCASSONA		

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació 2edde86592b04c16a6533d0e3d652e55001

Url de validació <https://se.usvmontalt.blcloud.es/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades Classificador:Acta -





*se degudament, l'absència implicarà la deducció proporcional de sou, i si s'escau, les mesures disciplinàries que se'n puguin derivar.”*

En tot cas, s'annexa a la present proposta d'ACORD, l'Acta del 27 de febrer de 2019 i que recull de forma textual l'acord a la Mesa general.

Per tot l'exposat

Per tant es **PROPOSTA AL PLE DE LA CORPORACIÓ** l'adopció dels següents acords:

**Primer.-** Modificar la gestió del complement de la prestació de la IT i la gestió de l'absència per indisposició en el termes recollits a l'apartat FETS del present Acord.

**Segon.-** Donar trasllat i comunicació als òrgans de representació dels empleats/des públiques de l'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt.

**Tercer.-** Donar trasllat d'aquest acord al proper Ple per a la seva aprovació.

---

**Sisè.- PRP2019/419 PROPOSTA AL PLE D'APROVACIÓ, SI ESCAU, DE LA CONCESSIÓ DE LA SUBVENCIÓ EXTRAORDINÀRIA SOL·LICITADA PEL C.F. SANTVICENTÍ EN MOTIU DEL CAMPUS DE FUTBOL A LA ÍNDIA ANY 2019.**

**Identificació de l'expedient :**

Departament/ Sol·licitant: REGIDORIES VARIES

Expedient: 2019/541 66 GENSVVM

Contingut: PROPOSTA AL PLE D'APROVACIÓ, SI ESCAU, DE LA CONCESSIÓ DE LA SUBVENCIÓ EXTRAORDINÀRIA SOL·LICITADA PEL C.F. SANTVICENTÍ EN MOTIU DEL CAMPUS DE FUTBOL A LA ÍNDIA ANY 2019.

En data 5 de març de 2019, mitjançant registre d'entrada 2073, el C.F Santvicentí ha sol·licitat una subvenció extraordinària pel 12è Campus solidari de futbol a Anantapur (Índia), que es durà a terme entre el dia 1 i el 10 de maig de 2019.

Així mateix, el C.F. Santvicentí també ha aportat el projecte explicatiu de l'activitat.

És per aquest motiu que s'ha elaborat el conveni que es transcriu a continuació:

Signatura 2 de 2	11/04/2019	ALCALDE
JAVIER SANDOVAL CARRILLO		
Signatura 1 de 2	11/04/2019	SECRETÀRIA
CRISTINA MARIN CARCASSONA		

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	2edde86592b04c16a6533d0e3d652e55001
Url de validació	<a href="https://se.usvmontalt.blcloud.es/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp">https://se.usvmontalt.blcloud.es/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp</a>
Metadades	Classificador:Acta -





**“CONVENI ENTRE L’AJUNTAMENT DE SANT VICENÇ DE MONTALT I EL C.F.SANTVICENTÍ, EN RELACIÓ A LA SUBVENCIÓ EXTRAORDINÀRIA PEL 12è CAMPUS SOLIDARI A LA ÍNDIA.**

A Sant Vicenç de Montalt, el dia XX de XX de 2018, essent les xx hores, davant meu, la secretària accidental de l’Ajuntament, compareixen:

D’una part, Javier Sandoval Carrillo, amb DNI [REDACTED] alcalde president de l’Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt, actuant en nom i representació de la Corporació Local.

De l’altra part,

\_\_\_\_\_, major d’edat, amb DNI \_\_\_\_\_, actuant en qualitat de president del C.F. Santvicentí de Sant Vicenç de Montalt, amb NIF G67076273, amb domicili a efecte de notificacions a la Av. Toni sors s/n, de Sant Vicenç de Montalt, tel. 937915302

Reconeixent-se ambdós capacitat legal suficient i en especial, per atorgar el present document, i lliurament:

**EXPOSEN:**

Que l’entitat Club de Futbol Sanvicentí (a partir d’ara, l’Entitat) organitza el 12è Campus Solidari a la Índia, del dia 1 al 10 de maig de 2019, conjuntament amb la Fundación Vicente Ferrer.

Per tal de portar-la a terme, han presentat el projecte de l’activitat, i sol·liciten que l’Ajuntament atorgui una subvenció per col·laborar amb el seu finançament.

Per això, és voluntat d’ambdues parts establir els criteris i condicions que regiran l’atorgament de subvencions de l’Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt (a partir d’ara, l’Ajuntament).

Per tant, subscriuen els següents

**PACTES:**

**Primer.** L’Ajuntament col·laborarà amb L’Entitat amb una aportació màxima de 1.500 euros, no inclosa nominativament al pressupost 2019, s’inclourà aplicació pressupostària 2019/02/2319/48001 “Solidaritat i cooperació, pels següent/s conceptes:

Signatura 2 de 2	11/04/2019	ALCALDE
JAVIER SANDOVAL CARRILLO		
Signatura 1 de 2	11/04/2019	SECRETÀRIA
CRISTINA MARIN CARCASSONA		

Per descarregar una còpia d’aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	2edde86592b04c16a6533d0e3d652e55001
Url de validació	<a href="https://se.usvmontalt.blcloud.es/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp">https://se.usvmontalt.blcloud.es/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp</a>
Metadades	Classificador:Acta -





- 12è campus Solidari a la India: fins a un 50 % de l'import justificat

L'Ajuntament adquireix un compromís per realitzar una aportació econòmica igual anual durant el termini màxim de 4 anys supeditada a la disponibilitat pressupostària.

### **Segon. Despeses subvencionables**

Les despeses elegibles com a justificació de la subvenció són despeses de viatge dels membres de l'expedició, i en concret bitllets d'avió dels monitors voluntaris.

**Tercer.** Aquesta subvenció serà compatible amb altres subvencions, públiques o privades, amb els límits establerts a l'article 34 del RD 887/2006, de 21 de juliol, Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

**Quart. Acreditació del compliment d'obligacions tributàries, amb la seguretat social, i no tenir deutes amb l'ASVM.**

Per tal de poder ser beneficiaris d'aquesta ajuda, caldrà que la entitat acrediti estar al corrent de les seves obligacions tributaries, amb la SS, i no tenir deutes amb l'Ajuntament.

Pel que fa al corrent de compliment d'obligacions amb l'AEAT, la entitat podrà autoritzar a l'Ajuntament a sol·licitar el corresponent certificat telemàtic.

Tant el certificat de compliment d'obligacions tributàries, com el de la Seguretat social podran ser substituïts per una declaració responsable.

**Cinquè. Determinació de pagament de la subvenció.**

Es podrà concedir una bestreta prèvia sol·licitud de la Entitat, per l'import total de la subvenció concedida, que serà exempta de garantia. En cas de revocació de la subvenció, ja sigui total o parcial, la Entitat haurà de retornar la quantitat rebuda, segons les condicions estipulades a l'art. 29 de la Ordenança de subvencions de l'Ajuntament.

**Sisè. Justificació de la subvenció.**

La justificació de les subvencions per part del beneficiari s'efectuarà mitjançant:

- Memòria justificativa del projecte, així com de les activitats realitzades i els resultats obtinguts.

Signatura 1 de 2	11/04/2019	SECRETÀRIA	ALCALDE
CRISTINA MARIN CARCASSONA			
Signatura 2 de 2	11/04/2019	JAVIER SANDOVAL CARRILLO	

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	2edde86592b04c16a6533d0e3d652e55001
Url de validació	<a href="https://se.usvmontalt.blcloud.es/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp">https://se.usvmontalt.blcloud.es/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp</a>
Metadades	Classificador:Acta -





- *Memòria econòmica justificativa del cost de l'activitat amb el següent contingut:*
  - *Una relació classificada de les despeses i inversions de l'activitat, amb identificació del creditor i del document, el seu import, data d'emissió i, si escau, data de pagament.*
  - *Un detall d'altres ingressos o subvencions que hagin finançat l'activitat subvencionada amb indicació de l'import i la seva procedència.*

### **Setè. Obligacions de la Entitat**

*A més de les obligacions assenyalades a l'art. 14 de la LGS, s'haurà de tenir en compte:*

- *Els perceptors de subvencions concedides per l'Ajuntament o per les entitats que en depenen, s'obliguen a executar les activitats subvencionades de conformitat amb els principis de bona administració, bona fe i presumpció de legalitat.*

*L'incompliment d'aquests principis originarà les responsabilitats que en cada cas corresponguin i la incoació de l'expedient de reintegrament de la subvenció.*

- *Els beneficiaris hauran d'estar al corrent de les seves obligacions fiscals i financeres i amb la Seguretat Social.*
- *Els beneficiaris que tinguin un conveni de regularització de deutes en vigor i estiguin al corrent de pagament dels terminis, es considerarà que estan al corrent de les seves obligacions financeres amb l'Ajuntament.*
- *Les associacions i fundacions per poder ser beneficiàries de subvencions hauran d'estar inscrites en el corresponent registre oficial.*
- *En les subvencions emmarcades en la cooperació al desenvolupament, les ONG hauran d'estar inscrites en els registres públics corresponents.*
- *Els beneficiaris de la subvenció estaran obligats a difondre que l'activitat ha*

Signatura 2 de 2	11/04/2019	ALCALDE
JAVIER SANDOVAL CARRILLO		
Signatura 1 de 2	11/04/2019	SECRETÀRIA
CRISTINA MARIN CARCASSONA		

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació 2edde86592b04c16a6533d0e3d652e55001

Url de validació <https://se.usvmontalt.blcloud.es/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades Classificador:Acta -





estat subvencionada per l'Ajuntament, a excepció d'activitats en les quals no s'elabori documentació o programa imprès.

- El beneficiari d'una subvenció està obligat a sotmetre's a les actuacions de comprovació i de control financer que realitzi la Intervenció de l'Ajuntament.
- Els documents de qualsevol mena justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, s'hauran de conservar per un període no inferior als 6 anys.

I perquè així consti, s'estén el present document per duplicat, que és signat pels compareixents de prova de conformitat i senyal de compliment.

Del fet que els compareixents coneixen aquest conveni; del caràcter amb què obren i de tot el seu contingut, dono fe, jo Secretària accidental de l'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt.

Per tot el que s'ha exposat, **ES PROPOSA AL PLE** l'adopció dels següents acord:

**Primer.-** Aprovar el conveni transcrit anteriorment per a la concessió de la subvenció extraordinària al C.F. Santvicentí per un import total de MIL CINCENTS EUROS (1.500€), per al 12è Campus Solidari de futbol a Anantapur (Índia) que es durà a terme entre el dia 1 i el 10 de maig de 2019.

**Segon.-** Adquirir un compromís per a la realitzar una aportació econòmica igual anualment durant el termini màxim de 4 anys, supeditada a la disponibilitat pressupostària.

**Tercer.** Facultar el senyor d'alcalde, Javier Sandoval Carrillo, per a subscriure'l i realitzar els actes rectificatoris, subsanatoris i de caràcter anàleg necessaris per portar a terme l'esmentat conveni.

**Tercer.-** Notificar el present acord al C.F Santvicentí, així com a la Tresoreria Municipal.

Signatura 1 de 2	11/04/2019	SECRETÀRIA	11/04/2019	ALCALDE
CRISTINA MARIN CARCASSONA				
Signatura 2 de 2		JAVIER SANDOVAL CARRILLO		

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	2edde86592b04c16a6533d0e3d652e55001
Url de validació	<a href="https://se.usvmontalt.blcloud.es/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp">https://se.usvmontalt.blcloud.es/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp</a>
Metadades	Classificador:Acta -





**Setè.- PRP2019/420 PROPOSTA AL PLE D'APROVACIÓ, SI ESCAU, DEL NOM DEL CAMP DE FUTBOL MUNICIPAL TONI BUCH**

**Identificació de l'expedient :**

Departament/ Sol·licitant: REGIDORIA D'ESPORTS

Expedient: 2019/542 45 GEN SVM

Contingut: PROPOSTA AL PLE D'APROVACIÓ, SI ESCAU, DEL NOM DEL CAMP DE FUTBOL MUNICIPAL TONI BUCH.

Davant la petició del de Futbol Santvicentí que proposa modificar el nom del Camp Municipal de Futbol Sant Vicenç de Montalt perquè passi a dir-se CAMP DE FUTBOL MUNICIPAL TONI BUCH, la Regidoria d'Esports l'ha valorada i n'ha informat favorablement.

Antoni Buch Bilbeny va ser un dels fundadors del Club de Futbol Santvicentí l'any 1945. Va deixar-se l'ànima de forma altruista pel club fins el darrer dia de la seva vida. Ha estat un exemple de valors que actualment el Club de Futbol Santvicentí intenta apropar als joves. Va ser-ne fundador, jugador, entrenador, directiu, president i per últim president honorífic. Ha estat una persona reconeguda per tot el poble per la seva tasca i implicació a favor de l'esport santvicentí i de les seves institucions. Només cal apropar-se a la zona esportiva i al Museu Toni Colomé per veure i sentir la seva estima al club i a l'esport xurraví.

Per tot el que ha estat esmentat, **ES PROPOSA AL PLE** de la Corporació que adopti els següents acords:

**Primer.** Aprovar la modificació del nom del camp de futbol municipal perquè passi a ser el CAMP DE FUTBOL MUNICIPAL TONI BUCH.

**Segon.** Donar l'oportuna difusió del present acord als mitjans de comunicació municipals, al Butlletí Oficial de la Província per al seu general coneixement i donar-ne oportú trasllat a la Federació Catalana de Futbol.

Signatura 2 de 2	11/04/2019	ALCALDE
JAVIER SANDOVAL CARRILLO		
Signatura 1 de 2	11/04/2019	SECRETÀRIA
CRISTINA MARIN CARCASSONA		

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	2edde86592b04c16a6533d0e3d652e55001
Url de validació	<a href="https://se.usvmontalt.blcloud.es/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp">https://se.usvmontalt.blcloud.es/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp</a>
Metadades	Classificador:Acta -







**Vuitè.- PRP2019/414 PROPOSTA AL PLE, D'APROVACIÓ SI ESCAU, DE LA CREACIÓ DE LA COMISSIÓ INFORMATIVA DEL SEGUIMENT DELS NOUS EQUIPAMENTS MUNICIPALS I INFRAESTRUCTURES PÚBLIQUES.**

**Identificació de l'expedient :**

Departament/ Sol·licitant: SECRETARIA

Expedient: 2019/536 33 GENSVM

Contingut: PROPOSTA AL PLE, D'APROVACIÓ SI ESCAU, DE LA CREACIÓ DE LA COMISSIÓ INFORMATIVA DEL SEGUIMENT DELS NOUS EQUIPAMENTS MUNICIPALS I INFRAESTRUCTURES PÚBLIQUES.

En el si del Consell de Treball s'ha considerat necessària la creació d'una comissió informativa per al seguiment dels nous equipaments municipals i infraestructures públiques, la qual podrà comptar amb convidats membres de les entitats i la societat civil afectats i interessats en els assumptes que s'hi tractin.

Per tant, en exercici de la potestat d'autoorganització que l'article 8.1 a), 48.1b), 48.2 f), 54 i concordants del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya, es proposa la creació de la següent comissió informativa permanent:

**COMISSIÓ INFORMATIVA DE SEGUIMENT DELS NOUS EQUIPAMENTS MUNICIPALS I INFRAESTRUCTURES PÚBLIQUES.**

**1.- MEMBRES:**

*President: L'Alcalde, Sr. Javier Sandoval Carrillo*

*Substitut: Sr. Amadeu Clofent i Rosique, 1r Tinent d'Alcalde*

*Vocals:*

1) *Sr. Enric Miralles Torres, 3r Tinent d'Alcalde (CIU)*

*Substitut: Sr. Robert Subiron Olmos (CIU)*

2) *Sr. Jaume Gumà Noel (9SV)*

*Substitut: Sr. Jaume Arcos Vinyals (9SV)*

3) *Sr. Enric Pardo Matas (ERC)*

*Substitut: Sra. Berta Sala Casanovas (ERC)*

4) *Sr. Benito Pérez González (C's)*

5) *Sr. Francesc Guillem Molins (PP)*

Signatura 2 de 2	11/04/2019	ALCALDE
JAVIER SANDOVAL CARRILLO		
Signatura 1 de 2	11/04/2019	SECRETÀRIA
CRISTINA MARIN CARCASSONA		

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	2edde86592b04c16a6533d0e3d652e55001
Url de validació	<a href="https://seusvmontalt.blcloud.es/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp">https://seusvmontalt.blcloud.es/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp</a>
Metadades	Classificador:Acta -





*Actuarà com a Secretari/ària: L'interventor o membre que legalment el substitueixi.*

## 2.- ATRIBUCIONS:

*Emissió d'informe previ a l'aprovació per l'òrgan competent, amb caràcter preceptiu i no vinculant, dels projectes d'obres municipals de construcció d'equipaments, així com grans reformes i rehabilitacions dels equipaments i espais públics amb un pressupost d'execució superior a 200.000 euros. L'informe haurà de tractar sobre la idoneïtat de l'obra, la seva viabilitat, fonts de finançament i futur manteniment.*

## 3.- RÈGIM DE SESSIONS:

*Celebrarà les seves sessions prèvia convocatòria a l'efecte realitzada pel seu President.*

## 4.- RÈGIM DE VOTACIONS:

*La votació dels acords de la Comissió Informativa de seguiment dels nous equipaments municipals seguirà el sistema de vot ponderat; de manera que cadascun dels assistents votarà en nom dels que representa:*

*Alcalde President: un vot.*

*CIU, sis vots.*

*9SV, dos vots.*

*ERC, dos vots*

*C's, un vot*

*PP, un vot.*

## **LEGISLACIÓ APLICABLE**

La Legislació aplicable és la següent:

— L'article 60 del Text Refós de la Llei Municipal i del Règim Local de Catalunya aprovat per Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril.

— L'article 20.1.c) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local.

Signatura 2 de 2	11/04/2019	ALCALDE
JAVIER SANDOVAL CARRILLO		
Signatura 1 de 2	11/04/2019	SECRETÀRIA
CRISTINA MARIN CARCASSONA		

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació 2edde86592b04c16a6533d0e3d652e55001

Url de validació <https://se.usvmontalt.blcloud.es/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades Classificador:Acta -





— Els articles 123 a 126 i 134 a 138 del Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals aprovat per Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre.

Vist quant antecedeix, es considera que l'expedient ha seguit la tramitació establerta, procedint la seva aprovació pel Ple d'aquest Ajuntament, de conformitat amb el previst en els articles 60 del Text Refós de la Llei Municipal i del Règim Local de Catalunya aprovat per Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril i 124.2 del Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals aprovat per Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre.

Per això, de conformitat amb el que estableix l'article 175 del Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals aprovat per Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre, es **PROPOSA AL PLE** l'adopció dels següents acords:

**Primer.-** Constituir la comissió informativa detallada a la part expositiva i que estarà integrada pels membres que també hi ha estat detallats.

**Segon.-** Les Comissions informatives permanents constituïdes ajustaran el seu funcionament al que es disposa en els articles 123 a 126 i 134 a 138 del Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals aprovat per Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre. La Comissió celebrarà sessions ordinàries amb periodicitat mensual.

**Tercer.** Comunicar aquest Acord als diferents Grups Polítics Municipals.

**Novè.- PRP2019/418 PROPOSTA AL PLE, SI ESCAU, DE L'APROVACIÓ INICIAL DEL PLA LOCAL DE SEGURETAT DEL MUNICIPI DE SANT VICENÇ DE MONTALT.**

**Identificació de l'expedient :**

Departament/ Sol·licitant: REGIDORIA DE GOVERNACIO

Expedient: 2019/540 56 GENSVM

Contingut: PROPOSTA AL PLE, SI ESCAU, DE L'APROVACIÓ INICIAL DEL PLA LOCAL DE SEGURETAT DEL MUNICIPI DE SANT VICENÇ DE MONTALT.

**Fets**

Signatura 2 de 2	11/04/2019	ALCALDE
JAVIER SANDOVAL CARRILLO		
Signatura 1 de 2	11/04/2019	SECRETÀRIA
CRISTINA MARIN CARCASSONA		

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació 2edde86592b04c16a6533d0e3d652e55001

Url de validació <https://se.usvmontalt.blcloud.es/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades Classificador:Acta -





El Municipi, per a la gestió dels seus interessos i en l'àmbit de les seves competències pot promoure tot tipus d'activitats i prestar tots aquells serveis que contribueixin a satisfer les necessitats i aspiracions de la comunitat veïnal. Com a administracions públiques, corresponen als ens locals territorials de Catalunya, en l'àmbit de els seves competències i en els termes establerts per la legislació de règim local, la potestat reglamentària i la d'autoorganització.

Que la Diputació de Barcelona, en el marc del Pla Xarxa de Governos Locals 2016-2019 va concedir a l'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt un ajut per valor de nou mil sis-cents euros (9.600 €) per a l'elaboració d'un Pla Local de Seguretat.

Que amb data 2 d'octubre de 2018, mitjançant decret número 2018/1065, es va aprovar la contractació menor amb l'empresa Consultoria MIT, Mètodes i Tècniques, titular del CIF número B-65522906, per un import de SIS MIL SIS-CENTS CINQUANTA CINC EUROS (6.655,00€) IVA INCLÒS, per dur a terme l'elaboració del Pla Local de Seguretat que consta degudament arxivat a l'expedient de referència.

### Fonaments de dret

A partir de la Llei 4/2003, de 7 d'abril, d'ordenació del sistema de seguretat pública de Catalunya s'estableix l'elaboració d'un pla general de seguretat de Catalunya. Aquesta mateixa llei conclou també la necessitat de crear plans locals que han d'estar adaptats a les diferents realitats municipals.

Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

A la vista de tot el que ha estat exposat,

Es **PROPOSA AL PLE** de la Corporació l'adopció dels següents acords:

**Primer.-** Aprovar inicialment el Pla de Seguretat de Sant Vicenç de Montalt que figura degudament arxivat a l'expedient de referència.

**Segon.-** . Sotmetre'l a exposició pública durant un termini de 30 dies hàbils, amb l'objecte de presentació de possibles al·legacions, observacions o suggeriments mitjançant inserció del corresponent anunci al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, al tauler d'edictes de l'Ajuntament i al web municipal. El termini d'exposició pública començarà a comptar a partir de l'endemà de la publicació de l'anunci al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona. En cas que, transcorregut el termini anterior no s'haguessin presentat al·legacions, s'entendrà aprovat definitivament. Contràriament, caldrà adoptar un nou acord plenari en el cas d'haver-hi al·legacions i caldrà aprovar el document definitivament.

Signatura 2 de 2	11/04/2019	ALCALDE
JAVIER SANDOVAL CARRILLO		
Signatura 1 de 2	11/04/2019	SECRETÀRIA
CRISTINA MARIN CARCASSONA		

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	2edde86592b04c16a6533d0e3d652e55001
Url de validació	<a href="https://se.usvmontalt.blcloud.es/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp">https://se.usvmontalt.blcloud.es/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp</a>
Metadades	Classificador:Acta -





**Tercer.** Donar trasllat dels antecedents acords a la Direcció General d'Administració de Seguretat.

**Desè.- ASSUMPTE DE TRÀMIT**

**PRP2019/438 PROPOSTA AL PLE D'APROVACIÓ, SI ESCAU, DEL CONVENI ENTRE L'AJUNTAMENT DE SANT VICENÇ DE MONTALT I EL C.F. SANTVICENTÍ PER ESTABLIR LES CONDICIONS QUE REGIRAN LA CONCESSIÓ D'UNA SUBVENCIÓ EXTRAORDINÀRIA**

**Identificació de l'expedient :**

Departament/ Sol·licitant: REGIDORIA D'ESPORTS

Expedient: 2019/566 45 GEN SVM

Contingut: PROPOSTA AL PLE D'APROVACIÓ, SI ESCAU, DEL CONVENI ENTRE L'AJUNTAMENT DE SANT VICENÇ DE MONTALT I EL C.F. SANTVICENTÍ PER ESTABLIR LES CONDICIONS QUE REGIRAN LA CONCESSIÓ D'UNA SUBVENCIÓ EXTRAORDINÀRIA

Des de l'àrea d'esports s'ha elaborat el conveni que es transcriu a continuació:

*"A Sant Vicenç de Montalt, el dia XX de maig de 2019, essent les XX:XX hores, davant meu, la Secretària de l'Ajuntament, compareixen:*

*D'una part, Javier Sandoval Carrillo, amb DNI [REDACTED] alcalde president de l'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt, actuant en nom i representació de la Corporació Local.*

*De l'altra part,*

*\_\_\_\_\_, major d'edat, amb DNI \_\_\_\_\_, actuant en qualitat de president del C.F. Santvicentí de Sant Vicenç de Montalt, amb NIF G67076273, amb domicili a efecte de notificacions a la Av.Toni sors s/n, de Sant Vicenç de Montalt, tel. 93.791.53.02*

*Reconeixent-se ambdós capacitat legal suficient i en especial, per atorgar el present document, i lliurament:*

Signatura 2 de 2	ALCALDE
JAVIER SANDOVAL CARRILLO	11/04/2019
Signatura 1 de 2	SECRETÀRIA
CRISTINA MARIN CARCASSONA	11/04/2019

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	2edde86592b04c16a6533d0e3d652e55001
Url de validació	<a href="https://se.usvmontalt.blcloud.es/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp">https://se.usvmontalt.blcloud.es/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp</a>
Metadades	Classificador:Acta -





### **EXPOSEN:**

*Que l'entitat Club de Fútbol Sanvicentí (a partir d'ara, l'Entitat) és una entitat esportiva que promou els valors de l'esport i la cultura en l'àmbit del municipi, especialment entre la gent jove, valors molt necessaris en un moment especialment sensible del seu desenvolupament personal*

*Per això, és voluntat d'ambdues parts establir els criteris i condicions que regiran l'atorgament de subvencions de l'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt ( a partir d'ara, l'Ajuntament).*

*Per tant, subscriuen els següents*

### **PACTES:**

**Primer.** *Per tal de portar a terme l'activitat descrita a la part expositiva , el Club de Futbol Santvicentí presentarà una sol.licitud amb un projecte, i sol·licitarà que l'Ajuntament atorgui una subvenció per col.laborar amb el seu finançament.*

*L'Ajuntament col.laborarà amb la Entitat finançant el 100% de les despeses justificades del projecte, amb el límit de l'aportació màxima de que es determinarà a posterioritat, en funció dels ingressos obtinguts per l'organització de tornejos de futbol per part de la empresa Kommit International.*

*Aquesta aplicació pressupostària es troba inclosa nominativament al pressupost 2019, a l'aplicació pressupostària 2019/07/3410/48937 "Subvenció Especial Club de Futbol Kommit", actualment dotada amb 6 €. Aquesta aplicació es modificarà per dotar-la amb el 90% dels ingressos obtinguts, per posteriorment concedir la subvenció mitjançant decret d'Alcaldia.*

Signatura 2 de 2	11/04/2019	ALCALDE
JAVIER SANDOVAL CARRILLO		
Signatura 1 de 2	11/04/2019	SECRETÀRIA
CRISTINA MARIN CARCASSONA		

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació 2edde86592b04c16a6533d0e3d652e55001

Url de validació <https://se.usvmontalt.bcloud.es/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades Classificador:Acta -





### **Segon. Despeses subvencionables**

*Les despeses elegibles com a justificació de la subvenció són aquelles raonablement necessàries per portar a terme els projectes i les activitats sol·licitades, i en concret les descrites a la presentació de projectes i sol·licitud de l'Entitat, que s'incorpora com a Annex al present Conveni. La justificació de despeses motivarà la necessitat de cadascuna de les mateixes, reservant-se l'Ajuntament la potestat per la acceptació o no de les mateixes, en funció del criteri de raonabilitat. En cas de no acceptació aquesta haurà de ser motivada. No es poden presentar despeses ja finançades per altres subvencions. En cas que al projecte presentat per l'Entitat s'incloguin despeses de bens d'inversió, abans de concedir la subvenció caldrà dotar el pressupost amb l'aplicació nominativa de subvencions de despeses d'inversió (capítol 7).*

**Tercer.** *Aquesta subvenció serà compatible amb altres subvencions, públiques o privades, amb els límits establerts a l'article 34 del RD 887/2006, de 21 de juliol, Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.*

**Quart. Acreditació del compliment d'obligacions tributàries, amb la seguretat social, i no tenir deutes amb l'ASVM.**

*Per tal de poder ser beneficiaris d'aquesta ajuda, caldrà que l'entitat acrediti estar al corrent de les seves obligacions tributaries, amb la SS, i no tenir deutes amb l'Ajuntament.*

*Pel que fa al corrent de compliment d'obligacions amb l'AEAT, l'entitat podrà autoritzar a l'Ajuntament a sol·licitar el corresponent certificat telemàtic.*

Signatura 2 de 2	11/04/2019	ALCALDE
JAVIER SANDOVAL CARRILLO		
Signatura 1 de 2	11/04/2019	SECRETÀRIA
CRISTINA MARIN CARCASSONA		

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació 2edde86592b04c16a6533d0e3d652e55001

Url de validació <https://se.usvmontalt.blcloud.es/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades Classificador:Acta -





*Tant el certificat de compliment d'obligacions tributàries, com el de la Seguretat social podran ser substituïts per una declaració responsable.*

#### **Cinquè. Determinació de pagament de la subvenció.**

*Es podran concedir bestretes prèvia sol·licitud de l'Entitat, la suma de les quals no superarà el 50% l'import total de la subvenció concedida, exemptes de garantia. En cas de revocació de la subvenció, ja sigui total o parcial, l'Entitat haurà de retornar la quantitat rebuda, segons les condicions estipulades a l'art. 29 de la Ordenança de subvencions de l'Ajuntament.*

#### **Sisè. Justificació de la subvenció.**

*La justificació de les subvencions per part del beneficiari s'efectuarà mitjançant:*

- 1) *Una memòria d'actuació justificativa del compliment de les condicions imposades en la concessió de la subvenció, amb indicació de les activitats realitzades i dels resultats obtinguts.*
- 2) *Memòria econòmica justificativa del cost de l'activitat amb el següent contingut:*
  - *Una relació classificada de les despeses i inversions de l'activitat, amb identificació del creditor i del document, el seu import, data d'emissió i, si escau, data de pagament. També s'indicaran les desviacions esdevingudes sobre el pressupost.*
  - *Un detall d'altres ingressos o subvencions que hagin finançat l'activitat subvencionada amb indicació de l'import i la seva procedència.*

Signatura 1 de 2	11/04/2019	SECRETÀRIA	11/04/2019	ALCALDE
CRISTINA MARIN CARCASSONA				
Signatura 2 de 2	11/04/2019	JAVIER SANDOVAL CARRILLO		

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web		
Codi Segur de Validació	2edde86592b04c16a6533d0e3d652e55001	
Url de validació	<a href="https://se.usvmontalt.blcloud.es/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp">https://se.usvmontalt.blcloud.es/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp</a>	
Metadades	Classificador:Acta -	





- *Les factures o documents de valor probatori equivalent en el tràfic jurídic mercantil o amb eficàcia administrativa incorporats en la relació al fet que es fa referència en el paràgraf anterior i, si escau, la documentació acreditativa del pagament.*
- *Si escau, la carta de pagament de reintegrament en el supòsit de romanents no aplicats així com dels interessos derivats dels mateixos.*

### **Setè. Obligacions de l'Entitat**

*A més de les obligacions assenyalades a l'art. 14 de la LGS, s'haurà de tenir en compte:*

*a) Els perceptors de subvencions concedides per l'Ajuntament o per les entitats que en depenen, s'obliguen a executar les activitats subvencionades de conformitat amb els principis de bona administració, bona fe i presumpció de legalitat.*

*L'incompliment d'aquests principis originarà les responsabilitats que en cada cas corresponguin i la incoació de l'expedient de reintegrament de la subvenció.*

*b) Els beneficiaris hauran d'estar al corrent de les seves obligacions fiscals i financeres i amb la Seguretat Social.*

*c) Els beneficiaris que tinguin un conveni de regularització de deutes en vigor i estiguin al corrent de pagament dels terminis, es considerarà que estan al corrent de les seves obligacions financeres amb l'Ajuntament.*

*d) Les associacions i fundacions per poder ser beneficiàries de subvencions hauran d'estar inscrites en el corresponent registre oficial.*

*e) En les subvencions emmarcades en la cooperació al desenvolupament, les*

Signatura 1 de 2	11/04/2019	SECRETÀRIA	ALCALDE
CRISTINA MARIN CARCASSONA			
Signatura 2 de 2	11/04/2019	JAVIER SANDOVAL CARRILLO	

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web		
Codi Segur de Validació	2edde86592b04c16a6533d0e3d652e55001	
Url de validació	<a href="https://se.usvmontalt.blcloud.es/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp">https://se.usvmontalt.blcloud.es/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp</a>	
Metadades	Classificador:Acta -	



ONG hauran d'estar inscrites en els registres públics corresponents.

f) Els beneficiaris de la subvenció estaran obligats a difondre que l'activitat ha estat subvencionada per l'Ajuntament, a excepció d'activitats en les quals no s'elabori documentació o programa imprès.

g) El beneficiari d'una subvenció està obligat a sotmetre's a les actuacions de comprovació i de control financer que realitzi la Intervenció de l'Ajuntament.

h) Els documents de qualsevol mena justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, s'hauran de conservar per un període no inferior als 6 anys.

#### **Vuité.- Durada**

S'estableix una durada del compromís de 4 anys, per aquest 2019 i tres més, en els qual l'Ajuntament es compromet a dotar l'aplicació pressupostària nominal a nom del Club de Fútbol Santvicentí al capítol 4 de subvencions del Pressupost, amb crèdit suficient per tal de concedir aquesta subvenció, en les condicions anteriorment descrites.

I perquè així consti, s'estén el present document per duplicat, que és signat pels compareixents de prova de conformitat i senyal de compliment.

Del fet que els compareixents coneixen aquest conveni; del caràcter amb què obren i de tot el seu contingut, dono fe, jo Secretari accidental de l'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt.

Per tant, **ES PROPOSA AL PLE**, l'adopció dels següents acords:

**Primer.-** Aprovar el conveni transcrit anteriorment per per establir les condicions que regiran la concessió d'una subvenció extraordinària al C.F Santvicentí.

Signatura 1 de 2	11/04/2019	SECRETÀRIA	11/04/2019	ALCALDE
CRISTINA MARIN CARCASSONA				
Signatura 2 de 2		JAVIER SANDOVAL CARRILLO		

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web		
Codi Segur de Validació	2edde86592b04c16a6533d0e3d652e55001	
Url de validació	<a href="https://se.usvmontalt.blcloud.es/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp">https://se.usvmontalt.blcloud.es/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp</a>	
Metadades	Classificador:Acta -	



**Segon.** Facultar el senyor d'alcalde, Javier Sandoval Carrillo, per a subscriure'l i realitzar els actes rectificatoris, subsanatoris i de caràcter anàleg necessaris per portar a terme l'esmentat conveni.

**Tercer.-** Notificar el present acord al C.F Santvicentí, així com a la Tresoreria Municipal.

---

**Onzè.- PRECS I PREGUNTES.**

No es formulen ni precs ni preguntes.

Finalment, l'alcalde president aixeca la sessió, de la qual estenc, com a secretària, aquesta acta.

La Secretària

Vist i plau,  
El President

Signatura 1 de 2	11/04/2019	SECRETÀRIA	Signatura 2 de 2	11/04/2019	ALCALDE
CRISTINA MARIN CARCASSONA			JAVIER SANDOVAL CARRILLO		

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació 2edde86592b04c16a6533d0e3d652e55001

Uri de validació <https://se.usvmontalt.blcloud.es/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades Classificador:Acta -

