

ACTA DE SESSIÓ DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL DE L'AJUNTAMENT

Identificació de la sessió

Núm.: JGL2022/8
Caràcter: ORDINÀRIA
Data: 04/05/2022
Horari: 18.11 a 18.40 hores.
Sessió telemàtica

Assistents

President: LLASERA ALSINA, VÍCTOR, (JUNTS)
Vocal: RABAT FAJARDO, SERGI (PRIMÀRIES)
Vocal: EULÀLIA (LAIA) SORRIBES I VALLS (ERC)
Vocal: ROVIRA MARINÉ, MIQUEL (REGIDOR NO ADSCRIT)
Oient: LYDIA GERÓNIMO GUARDIOLA (JUNTS)
Oient: SONIA MIQUEL SUÑÉ (JUNTS)
Oient: GARRALAGA ALONSO, CRISTIAN (REGIDOR NO ADSCRIT)
Oient: VILLALTA MORRO, MARIA (9SV)

Secretària

Cristina Marín Carcassona, Secretària Accidental

ORDRE DEL DIA

Primer.- ACTES PENDENTS D'APROVAR.

- JGL2022/7 ORDINÀRIA 20/04/2022.

Segon.- CORRESPONDÈNCIA OFICIAL I DESPATX D'OFICI

Tercer.- PRP2022/459 APROVACIÓ, SI ESCAU, DEL CONVENI CREU ROJA- AJUNTAMENT DE SANT VICENÇ DE MONTALT DELS ANYS 2021-2022.

Quart.- PRP2022/486 APROVACIÓ, SI ESCAU, DEL CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE EL CONSELL COMARCAL DEL MARESME I L'AJUNTAMENT DE SANT VICENÇ DE MONTALT EN RELACIÓ ALS AJUTS INDIVIDUALS DE MENJADOR DEL CURS ESCOLAR 2022-2023.

Signatura 2 de 2	LLASERA ALSINA, VICTOR	12/05/2022	ALCALDE
Signatura 1 de 2	CRISTINA MARIN CARCASSONA	05/05/2022	Secretària Accidental





Cinquè.- PRP2022/497 APROVACIÓ, SI ESCAU, DE MODIFICACIONS DE LES CONDICIONS DE LA LLICÈNIA OBRES MAJORS C/ DEL MIG 19.

Sisè.- ASSUMPTES DE TRÀMIT.

Setè.- PRECS I PREGUNTES.

Primer.- ACTES PENDENTS D'APROVAR.

- JGL2022/7 ORDINÀRIA 20/04/2022.

La Junta de Govern Local acorda, **per unanimitat**, aprovar l'acta de la sessió ordinària celebrada en data 20 d'abril de 2022.

Segon.- CORRESPONDÈNCIA OFICIAL I DESPATX D'OFICI

La senyora secretària accidental pregunta si els/les senyors/es regidors/es es donen per assabentats/des de les publicacions de més interès, aparegudes en el Diari Oficial de la Generalitat, Butlletí Oficial de la Província i el Boletín Oficial del Estado, a la qual cosa responen afirmativament.

Tercer.- PRP2022/459 APROVACIÓ, SI ESCAU, DEL CONVENI CREU ROJA- AJUNTAMENT DE SANT VICENÇ DE MONTALT DELS ANYS 2021-2022.

Departament/ Sol·licitant: BENESTAR SOCIAL
Expedient: 2021/2519-1374

En data 14/12/2021 l'entitat Creu Roja Espanyola, amb NIF Q2866001G va sol·licitar una subvenció per portar a terme les activitats detallades al projecte i al conveni que seguidament es transcriu. Es proposa l'aprovació de la subvenció i del conveni regulador següent:

Signatura 2 de 2	ALCALDE
12/05/2022	
LLASERA ALSINA, VICTOR	
Signatura 1 de 2	CRISTINA MARIN CARCASSONA
05/05/2022	Secretària Accidental

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	36a96e4ac76c4dc2abd61c8627996d5a001
Url de validació	https://se.usvmontalt.blcloud.es/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Classificador:Acta - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





“CONVENI PER A LA FORMALITZACIÓ DELS AJUTS ECONÒMICS DESTINATS A L'ASSEMBLEA LOCAL DE LA CREU ROJA PER A LA REALITZACIÓ D'ACTIVITATS SOCIALS.

REUNITS

D'una part, el Sr. VICTOR LLASERA I ALSINA , Il·lustríssim Alcalde-President de l'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt, amb NIF [REDACTED] amb domicili al Carrer Sant Antoni, 13, que actua en nom i representació d'aquest Ajuntament, en ús de les facultats que li són conferides pel Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya

D'altra part, el Sr. JOSEP TABERNÉ FERRER, amb NIF [REDACTED] en nom i representació de la Creu Roja Espanyola, amb NIF Q2866001G, en la seva qualitat de president del Comitè Local de la Creu Roja Caldes d'Estrac-Sant Vicenç de Montalt, amb domicili a efectes de notificacions a Plaça de la Vila s/n 4ª Planta – 08393 Caldes d'Estrac.

Ambdues parts es reconeixen la capacitat legal necessària per convenir i obligar-se, i de comú acord,

EXPOSEN

- I. Que de conformitat amb el que disposa l'article 25 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local, el municipi, per a la gestió dels seus interessos i en l'àmbit de les seves competències, pot promoure activitats i prestar serveis públics que contribueixin a satisfer les necessitats i aspiracions de la comunitat veïnal.
- II. Que a la satisfacció dels interessos generals hi contribueix d'una manera fonamental la iniciativa privada i en particular la d'aquelles entitats ciutadanes, les activitats de les quals són d'utilitat i/o interès públic o social.

Signatura 1 de 2	CRISTINA MARIN CARCASSONA
05/05/2022	Secretaria Accidental
Signatura 2 de 2	LLASERA ALSINA, VICTOR
12/05/2022	ALCALDE

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació 36a96e4ac76c4dc2abd61c8627996d5a001

Url de validació <https://seusvmontalt.blcloud.es/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades Classificador:Acta - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





- III. Que dins de les formes d'activitat de les administracions públiques figura la de foment de les activitats dels ciutadans que són d'interès públic i/o social. Entre aquestes, la subvenció instrumentada a través dels oportuns documents de conveni suposa la participació d'aquest Ajuntament en el finançament d'activitats, la iniciativa i organització de les quals va a càrrec dels particulars, sempre que aquestes activitats es puguin considerar d'interès públic o social.
- IV. Que la Creu Roja, institució humanitària de caràcter voluntari i d'interès públic, està configurada com a auxiliar i col·laboradora de les administracions públiques en les activitats humanitàries i socials impulsades per les mateixes.
- V. Que entre els fins estatutaris de la Creu Roja figura la promoció i la col·laboració d'accions de benestar social de serveis assistencials i socials, la prevenció i reparació de danys ocasionats per sinistres, calamitats públiques, conflictes, malalties i epidèmies, la cooperació en programes de prevenció i accions de tipus assistencial i reparadora i en general, l'exercici de tota funció social i humanitària, compatible amb l'esperit de la institució. Tot això sota els principis d'Humanitat, Neutralitat, Independència, Voluntarietat, Unitat, Universalitat i Imparcialitat.
- VI. Que el present conveni es signa a l'empara del RD 415/96 de 1 de març, pel que s'estableixen les normes d'ordenació de la Creu Roja i dels estatuts de la mateixa, sobre el treball voluntari en activitats socials.
- VII. Que entre l'ajuntament de Sant Vicenç de Montalt i l'assemblea Local de la Creu Roja existeix l'interès mutu de coordinar-se per dur a terme activitats de caràcter social en els seus respectius camps d'actuació per tal de fer més eficaç l'atenció a diferents sectors de la població.
- VIII. Ambdues parts consideren la necessitat de potenciar el voluntariat de tipus social de la població i es plantegen la possibilitat d'iniciar les accions pertinents per a la seva organització.
- IX. La Creu Roja està disposada a col·laborar amb l'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt en totes les competències que aquest té en referència a la Llei 4/97, de 20 de maig, de Protecció Civil de Catalunya, altivant-se sempre que el Pla de Protecció Civil o els Plans d'actuació concrets s'activin en situacions de risc o calamitat, tal com incendis, nevades, inundacions, etc., així com establir els mecanismes d'acolliment de voluntariat.

Signatura 1 de 2	05/05/2022	Secretaria Accidental	Signatura 2 de 2	12/05/2022	ALCALDE
CRISTINA MARIN CARCASSONA			LLASERA ALSINA, VICTOR		

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web		
Codi Segur de Validació	36a96e4ac76c4dc2abd61c8627996d5a001	
Url de validació	https://se.usvmontalt.blcloud.es/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp	
Metadades	Classificador:Acta - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	



- X. La Creu Roja ofereix el seu equip de voluntaris en suport emocional de l'assemblea local de Caldes d'Estrac-Sant Vicenç de Montalt, per a totes aquelles situacions d'emergències municipals que ho requereixin.
- XI. La Creu Roja participarà i col·laborarà, amb personal voluntari, en aquelles campanyes i programes de prevenció d'accidents realitzades dins l'àmbit de la protecció civil o l'educació vial.
- XII. La Creu Roja també està disposada a col·laborar amb l'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt en la cobertura de l'àrea Social, posant a disposició de l'ajuntament la infraestructura, el material i el més important, l'element humà: els voluntaris.
- XIII. La Creu Roja ha presentat a l'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt un projecte amb detall de despeses i sol·licita una subvenció per col·laborar al finançament de les accions descrites en l'esmentat projecte.
- XIV. A l'empara dels articles 239 i 240 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, que aprova el text refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya, i especialment del 28 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, subscriuen el present conveni a tenor dels següents

PACTES:

PRIMER . - És objecte del present conveni desenvolupar la subvenció directa atorgada per l'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt a la Creu Roja Espanyola, en les condicions definides a la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions i el Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel que s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

SEGON . - L'Ajuntament col·laborarà amb L'Entitat amb una aportació màxima de 10.000,00 euros, inclosa nominativament al pressupost 2022, prevista a l'aplicació pressupostària 2022/02/135/48957 "Subvenció Creu Roja".

Aquesta subvenció anirà adreçada a cobrir el cost de les activitats de l'Entitat sol·licitades al projecte.

L'Ajuntament finançarà el 100% de les despeses justificades, fins l'import màxim

Signatura 2 de 2	12/05/2022	ALCALDE
LLASERA ALSINA, VICTOR		
Signatura 1 de 2	05/05/2022	Secretaria Accidental
CRISTINA MARIN CARCASSONA		

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	36a96e4ac76c4dc2abd61c8627996d5a001
Url de validació	https://se.usvmontalt.blcloud.es/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Classificador:Acta - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





esmentat.

TERCER.-L'assemblea Local de la Creu Roja es compromet a la realització de les activitats incloses al projecte presentat i inclòs en aquest expedient, a més de les següents activitats en l'àmbit de Serveis Socials:

- Realitzar una campanya publicitària per a la captació de voluntaris i realitzar el seu enquadrament com a voluntaris de la Creu Roja.
- Capacitar el voluntariat en els diferents àmbits perquè pugui desenvolupar correctament les tasques i projectes acordats.
- Organitzar, realitzar i coordinar els següents projectes i activitats:
 - Atenció a les demandes puntuals d'emergència social amb els recursos humans i materials dels que disposa l'entitat. (Gent gran, persones amb disminució, transeünts, etc..).
 - Participar, dins els Plans d'emergència municipal, en l'articulació de mecanismes d'intervenció i localització de recursos logístics i sanitaris, com a suport als recursos municipals. Desenvolupar accions de conscienciació de la població i de reducció de la vulnerabilitat en situació de catàstrofes i emergències sanitàries.
 - Distribució i transport, si cal dels aliments del Banc del Aliments, adreçats a les persones en situació de vulnerabilitat social a la població, d'acord amb els criteris d' assignació, establerts conjuntament amb Benestar Social.
 - Ajuts de subministres, lloguers, etc., a famílies en dificultat econòmica i d'acord amb els criteris d'assignació establerts conjuntament (Benestar Social i Creu Roja).
 - Distribució d'ajudes de suport social (Higiene, Bolquers, Neteja de la llar, etc.), d'acord amb els criteris d'assignació establerts conjuntament amb la Regidoria de Benestar Social.

Signatura 1 de 2	CRISTINA MARIN CARCASSONA	05/05/2022	Secretaria Accidental	Signatura 2 de 2	LLASERA ALSINA, VICTOR	12/05/2022	ALCALDE
------------------	---------------------------	------------	-----------------------	------------------	------------------------	------------	---------

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	36a96e4ac76c4dc2abd61c8627996d5a001
Url de validació	https://seusvmontalt.blcloud.es/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Classificador:Acta - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





- Executar programes específics de Vbellesa Activa, per millorar la qualitat de vida de la Gent Gran contribuint a crear o restablir un estat de benestar biopsico-social i relacional, d'acord amb el paradigma d'envelliment actiu definit per l'organització Mundial de la Salut l'any 2002. A aquest efectes, Creu Roja es compromet a contractar un referent tècnic per a la gestió dels projectes per a la formació i capacitació del voluntariat i per a la coordinació amb el referent tècnic de l'Ajuntament. Els objectius dels programes adreçats a persones mes grans de 65 anys hauran de procurar millorar les relacions socials, millorar la capacitat per continuar portant una vida autònoma, reduir l'impacte negatiu del deteriorament físic i mantenir les funcions cognitives de la gent gran.

- Dotar dels ajuts tècnics i de la seva instal·lació en els domicilis dels usuaris que s'acordin. Aquesta dotació restarà condicionada a la subvenció del Departament de Treball, Afers Socials i Famílies de la Generalitat de Catalunya.

- Atenció a les demandes socials que conjuntament s'acordin amb el Servei de Benestar Social, prèvia sol·licitud presentada per l'Ajuntament.

- Programes adreçats a persones amb dependències, que s'acordin mútuament..

- Qualsevol altra activitat, programa o servei que es pugui desenvolupar de mutu acord amb l'Ajuntament.

QUART.- L'Ajuntament es compromet a:

- Activar el serveis d'acord als Plans de Protecció Civil homologats o d'acord als protocols acceptats per ambdues parts, així com activar el comitè de crisi o els serveis necessaris per fer front a la situació. Creu Roja serà responsable, amb total indemnitat per l'Ajuntament, dels danys i perjudicis derivats de l'actuació del personal que assigni a la prestació dels serveis, així com del bon funcionament de les instal·lacions i material mèdic previst per a l'assistència en situacions de salvament.

CINQUÈ.- Despeses subvencionables

Signatura 1 de 2	CRISTINA MARIN CARCASSONA
05/05/2022	Secretaria Accidental
Signatura 2 de 2	LLASERA ALSINA, VICTOR
12/05/2022	ALCALDE

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	36a96e4ac76c4dc2abd61c8627996d5a001
Uri de validació	https://se.usvmontalt.blcloud.es/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Classificador:Acta - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





Les despeses elegibles com a justificació de la subvenció són aquelles raonablement necessàries per portar a terme els projectes i les activitats sol·licitades, i en concret les descrites a la presentació de projectes i sol·licitud de la Entitat, que s'incorpora com a Annex al present Conveni. Aquestes despeses inclouen la contractació de professionals, (les que ens incloguin al detall del projecte d'activitats), i despeses varies, manteniment, etc. La justificació de despeses motivarà la necessitat de cadascuna de les mateixes, reservant-se l'Ajuntament la potestat per la acceptació o no de les mateixes, en funció del criteri de raonabilitat. En cas de no acceptació aquesta haurà de ser motivada. No s'acceptaran despeses d'inversió, o d'elements no fungibles amb una vida útil superior a 1 any.

SISÈ.- Àmbit temporal

Les despeses que poden ser objecte de subvenció son les incloses des del 1 de gener de 2021 a 30 d'octubre de 2022, tot i que Creu Roja es compromet al manteniment d'accions tot l'any natural.

SETÈ.- Determinació de pagament de la subvenció.

Es podrà concedir una bestreta prèvia sol·licitud de la Entitat, per un màxim del 50% l'import total de la subvenció concedida, que serà exempta de garantia. En cas de revocació de la subvenció, ja sigui total o parcial, la Entitat haurà de retornar la quantitat rebuda, segons les condicions estipulades a l'art. 29 de la Ordenança de subvencions de l'Ajuntament.

VUITÈ.- Justificació de la subvenció.

La justificació de les subvencions per part del beneficiari s'efectuarà, abans del 15 de novembre de 2022, mitjançant:

- Una memòria d'actuació justificativa del compliment de les condicions imposades en la concessió de la subvenció, amb indicació de les activitats realitzades i dels resultats obtinguts.
- Memòria econòmica justificativa del cost de l'activitat amb el següent contingut:
 - Una relació classificada de les despeses i inversions de les activitats, amb identificació del creditor i del document, el seu import, data

Signatura 2 de 2	12/05/2022	ALCALDE
LLASERA ALSINA, VICTOR		
Signatura 1 de 2	05/05/2022	Secretaria Accidental
CRISTINA MARIN CARCASSONA		

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web		
Codi Segur de Validació	36a96e4ac76c4dc2abd61c8627996d5a001	
Url de validació	https://se.usvmontalt.blcloud.es/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp	
Metadades	Classificador:Acta - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	



d'emissió i, si escau, data de pagament. També s'indican les desviacions esdevingudes sobre el pressupost.

- Un detall d'altres ingressos o subvencions que hagin finançat l'activitat subvencionada amb indicació de l'import i la seva procedència.
- Les factures o documents de valor probatori equivalent en el tràfic jurídic mercantil o amb eficàcia administrativa incorporats en la relació al fet que es fa referència en el paràgraf anterior i, si escau, la documentació acreditativa del pagament.
- Si escau, la carta de pagament de reintegrament en el supòsit de romanents no aplicats així com dels interessos derivats dels mateixos.

NOVÈ.- Obligacions de la Entitat

A més de les obligacions assenyalades a l'art. 14 de la LGS, s'haurà de tenir en compte:

- Els perceptors de subvencions concedides per l'Ajuntament o per les entitats que en depenen, s'obliguen a executar les activitats subvencionades de conformitat amb els principis de bona administració, bona fe i presumpció de legalitat. L'incompliment d'aquests principis originarà les responsabilitats que en cada cas corresponguin i la incoació de l'expedient de reintegrament de la subvenció.
- Els beneficiaris hauran d'estar al corrent de les seves obligacions fiscals i financeres i amb la Seguretat Social.
- Els beneficiaris que tinguin un conveni de regularització de deutes en vigor i estiguin al corrent de pagament dels terminis, es considerarà que estan al corrent de les seves obligacions financeres amb l'Ajuntament.
- Les associacions i fundacions per poder ser beneficiàries de subvencions hauran d'estar inscrites en el corresponent registre oficial.
- En les subvencions emmarcades en la cooperació al desenvolupament, les ONG hauran d'estar inscrites en els registres públics corresponents.

Signatura 1 de 2	CRISTINA MARIN CARCASSONA	05/05/2022	Secretaria Accidental	Signatura 2 de 2	LLASERA ALSINA, VICTOR	12/05/2022	ALCALDE
------------------	------------------------------	------------	-----------------------	------------------	------------------------	------------	---------

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	36a96e4ac76c4dc2abd61c8627996d5a001
Url de validació	https://seusvmontalt.blcloud.es/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Classificador:Acta - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





- Els beneficiaris de la subvenció estaran obligats a difondre que l'activitat ha estat subvencionada per l'Ajuntament, a excepció d'activitats en les quals no s'elabori documentació o programa imprès.
- El beneficiari d'una subvenció està obligat a sotmetre's a les actuacions de comprovació i de control financer que realitzi la Intervenció de l'Ajuntament.
- Els documents de qualsevol mena justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, s'hauran de conservar per un període no inferior als 6 anys.

DESEÈ. - L'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt, per mitjà dels Serveis Socials i l'assemblea Local de la Creu Roja vetllaran pel bon funcionament dels projectes i el seguiment d'aquest Conveni. Per a tal fi constituïran una comissió de seguiment amb la següent composició:

Per part de l'ajuntament de Sant Vicenç de Montalt:

- L'alcalde/ssa
- El/La regidor/a de serveis socials
- Persona de l'equip de serveis socials

Per part de l'assemblea Local de la Creu Roja:

1. El President de l'assemblea Local de la Creu Roja o persona en qui delegui.
 - a) El coordinador de l'assemblea Local de la Creu Roja.
 - b) Tècnic de la Creu Roja de Caldes d'Estrac.
 - c) Director Àmbit de Socors Provincial.
 - d) Coordinador Provincial.

Ambdues parts reconeixen aquesta Comissió com a vàlida per a realitzar funcions de seguiment, coordinació i control.

ONZÈ.- La vigència del present conveni s'estén des del dia de la signatura fins al 31 de desembre de 2022, no essent susceptible de pròrroga.

DOTZÈ.- El present conveni es pot extingir per les causes següents:

Signatura 2 de 2	12/05/2022	ALCALDE
LLASERA ALSINA, VICTOR		
Signatura 1 de 2	05/05/2022	Secretaria Accidental
CRISTINA MARIN CARCASSONA		

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	36a96e4ac76c4dc2abd61c8627996d5a001
Url de validació	https://seusvmontalt.bcloud.es/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Classificador:Acta - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





- Per a la realització del seu objecte o expiració del seu termini.
- Per resolució, per incompliment del present conveni per qualsevol de les parts signatàries.
- Per avinença de les parts signatàries.
- Per qualsevol altra determinada a la legislació vigent.

TRETZÈ .- NATURALESA DEL CONVENI I LEGISLACIÓ APLICABLE.

Aquest Conveni té naturalesa jurídic-administrativa.

En allò no previst en aquest conveni serà d'aplicació la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions i el seu Reglament, aprovat per Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, l'ordenança general de subvencions aprovada per l'Ajuntament en data 27 d'octubre de 2016 i vigent fins a la seva modificació o derogació, les bases d'execució de pressupost municipal i la resta de legislació de Règim Local reguladora de subvencions públiques i de procediment administratiu.

Les qüestions litigioses que sorgeixin en aplicació del present conveni seran resoltes en via administrativa per l'òrgan competent i, si s'escau, davant la jurisdicció contenciós-administrativa.

CATORZÈ. – PROTECCIÓ DE DADES PERSONALS

Les parts es comprometen a complir adequadament i en tot moment les disposicions contingudes en el Reglament General de Protecció de Dades (Reglament UE 2016/679), d'ara endavant RGPD i en la Llei Orgànica 3/2018 de Protecció de Dades Personals i Garantia dels Drets Digitals, així com en altres normes vigents o que en el futur puguin promulgar sobre aquesta matèria, i es compromet a deixar indemne a l'altra part de qualsevol responsabilitat que es pogués declarar com a conseqüència de l'incompliment de les obligacions que, en matèria de protecció de dades de caràcter personal, els afecten a cadascuna de les parts.

Si per a l'execució del que preveu Conveni, les parts han d'accedir o tenir accés a les dades personals del què és responsable l'altra part, es comprometen a tractar les dades personals referides amb estricta compliment del deure de confidencialitat i a utilitzar-les exclusivament en els termes i a fi de donar compliment al que preveu el present Conveni. Les parts no faran servir aquestes dades per a finalitats diferents a les previstes en aquest Conveni, ni en els seus

Signatura 1 de 2	CRISTINA MARIN CARCASSONA	05/05/2022	Secretaria Accidental	12/05/2022	ALCALDE
Signatura 2 de 2	LLASERA ALSINA, VICTOR				

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	36a96e4ac76c4dc2abd61c8627996d5a001
Url de validació	https://seusvmontalt.blcloud.es/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Classificador:Acta - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





annexos, ni les comunicarà a terceres persones, ni tan sols per a la seva conservació.

De produir-se el referit accés, les parts es comprometen a adoptar les mesures de seguretat establertes en l'article 32 del RGPD, així com observar i adoptar les mesures tècniques i organitzatives de seguretat necessàries o convenients per a assegurar la confidencialitat, secret i integritat de les dades personals a les quals tinguin accés, així com evitar la seva alteració, pèrdua, tractament o accés no autoritzat, atès l'estat de la tecnologia, la naturalesa de les dades emmagatzemades i els riscos a què estiguin exposats, tant si provenen de l'acció humana o del medi físic o natural.

Un cop finalitzat el present Conveni, les dades seran destruïdes íntegrament o retornades a la part que sigui responsable de les mateixes, o al fitxer o fitxers que s'hagués accedit, així com els diferents suports o documents en què aquestes dades puguin constar.

QUINZÈ.- Totes les qüestions que puguin sorgir en ordre a la interpretació i execució d'aquest conveni, atesa la seva naturalesa netament administrativa, seran resoltes per l'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt. En el cas de litigi, es sotmetran a la jurisdicció contenciosa administrativa.

I perquè així consti, s'estén el present document per duplicat, que és signat pels compareixents de prova de conformitat i senyal de compliment.

Del fet que els compareixents coneixen aquest conveni; del caràcter amb què obren i de tot el seu contingut, dono fe, jo Secretària de l'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt.

L'alcalde - President

Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt

Victor Llasera i Alsina

El president Creu Roja

Assemblea Local de Caldes-
d'Estrac-Sant Vicenç de Montalt

Josep Taberné Ferrer

Signatura 2 de 2	12/05/2022	ALCALDE
LLASERA ALSINA, VICTOR		
Signatura 1 de 2	05/05/2022	Secretaria Accidental
CRISTINA MARIN CARCASSONA		

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	36a96e4ac76c4dc2abd61c8627996d5a001
Url de validació	https://se.usvmontalt.blcloud.es/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Classificador:Acta - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





Cristina Marin Carcassona

Secretària Accidental”

Segons informe d'intervenció, que consta degudament arxivat a l'expedient de referència, a l'aplicació pressupostària 2022/02/135/48957 anomenada “Subvenció Creu Roja” existeix crèdit adequat i suficient per atendre la despesa derivada de l'aprovació d'aquest conveni.

A la vista de tot el que ha estat exposat, es **PROPOSA A LA JUNTA DE GOVERN LOCAL** l'adopció dels següents acords:

Primer. Aprovar el conveni anteriorment transcrit en tots els seus extrems.

Segon. Facultar el senyor alcalde per a subscriure l'esmentat conveni si escaigués i realitzar els actes rectificatoris, subsanatoris i de caràcter anàleg necessaris per portar-lo a terme.

Tercer. Aprovar la subvenció prevista al pressupost vigent de la Corporació per import de 10.000€ a l'aplicació pressupostària 2022/02/135/48957 anomenada “Subvenció Creu Roja”, a l'entitat Creu Roja Espanyola, amb NIF Q2866001G.

Quart. Notificar el present acord a la Creu Roja, i donar trasllat a l'àrea de Serveis Socials i a l'àrea d'intervenció de la Corporació.

La Junta de Govern Local acorda, **per unanimitat**, aprovar els acords transcrits anteriorment.

Quart.- PRP2022/486 APROVACIÓ, SI ESCAU, DEL CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE EL CONSELL COMARCAL DEL MARESME I L'AJUNTAMENT DE SANT VICENÇ DE MONTALT EN RELACIÓ ALS AJUTS INDIVIDUALS DE MENJADOR DEL CURS ESCOLAR 2022-2023.

Signatura 1 de 2	CRISTINA MARIN CARCASSONA
05/05/2022	Secretària Accidental
12/05/2022	LLASERA ALSINA, VICTOR
ALCALDE	

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	36a96e4ac76c4dc2abd61c8627996d5a001
Url de validació	https://se.usvmontalt.bcloud.es/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Classificador:Acta - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





Identificació de l'expedient :

Departament/ Sol·licitant: BENESTAR SOCIAL
Expedient: 2022/894-1374

El Consell Comarcal del Maresme aporta el següent conveni de col·laboració entre l'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt i el mateix Consell Comarcal en el qual s'estableixen les condicions de gestió i funcionament dels ajuts individuals de menjador per necessitats socioeconòmiques i/o geogràfiques del municipi pel curs escolar 2022/2023 i fins a quatre anys prorrogable.

A continuació es transcriu l'esmentat conveni:

“CONVENI DE COL-LABORACIÓ PER A L'ESTABLIMENT DE LES CONDICIONS DE GESTIÓ I FUNCIONAMENT DELS AJUTS INDIVIDUALS DE MENJADOR PER NECESSITATS SOCIOECONÒMIQUES I/O GEOGRÀFIQUES DEL MUNICIPI.

REUNITS

D'una part, el Sr. Victor Llasera i Alsina, en qualitat d'Alcalde de l'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt, en nom i representació de l'esmentada Corporació Local Municipal, assistit pel Sra. Cristina Marín i Carcassona, secretari/a acctal. d'aquesta entitat

D'una altra part, el Sr. Damià del Clot i Trias, en qualitat de President del Consell Comarcal del Maresme, , pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya, assistit pel Sr. Santiago Pérez Olmedo, secretari accidental d'aquesta entitat.

MANIFESTEN

Signatura 2 de 2	12/05/2022	ALCALDE
LLASERA ALSINA, VICTOR		
Signatura 1 de 2	05/05/2022	Secretaria Accidental
CRISTINA MARIN CARCASSONA		

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	36a96e4ac76c4dc2abd61c8627996d5a001
Url de validació	https://se.usvmontalt.blcloud.es/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Classificador:Acta - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





PRIMER.- Que en data 15 de juny de 2016 es va formalitzar el Conveni de col·laboració entre l'administració de la Generalitat de Catalunya, mitjançant el Departament d'Ensenyament, i el Consell Comarcal del Maresme relatiu a la delegació de competències quant a la gestió del servei escolar de transport i del servei escolar de menjador, el qual inclou la gestió dels ajuts individuals de menjador per raons socioeconòmiques i geogràfiques de l'alumnat. I el 4 de desembre de 2018 se signa l'Addenda de modificació del Conveni de col·laboració entre l'Administració de la Generalitat de Catalunya, mitjançant el Departament d'Ensenyament i el Consell Comarcal del Maresme relatiu a la delegació de competències quant a la gestió del servei escolar de transport i del servei escolar de menjador, publicada en el DOGC 7804, de 6 de febrer de 2019.

SEGON. Que el Decret del Departament d'Ensenyament núm. 160/1996, de 14 de maig, pel qual es regula el servei escolar de menjador als centres docents públics de titularitat del Departament d'Ensenyament, publicat en el DOGC núm. 2208 - 20/05/1996, disposa que les administracions públiques, dins les disponibilitats pressupostàries, poden establir ajuts de menjador per a l'alumnat que ho sol·liciti i no els correspongui la gratuïtat del servei, que cobreixin totalment o parcialment el cost del servei escolar de menjador. Per a l'establiment d'aquests ajuts es tindran en compte les condicions socials, econòmiques i geogràfiques de l'alumnat, així com l'escolarització en centres d'educació especial.

TERCER.- Que anualment el Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya aprova els criteris corresponents a les ajudes sufragades amb fons públics, així com les addendes econòmiques anuals, especificant els imports destinats als ajuts individuals de menjador per necessitats socioeconòmiques i/o geogràfiques per a cada curs escolar.

QUART.- Que anualment el Consell Comarcal del Maresme aprova les "Bases reguladores de la convocatòria dels ajuts individuals de menjador per necessitats socioeconòmics i/o geogràfics", seguint les instruccions que dicta el propi

Signatura 2 de 2	12/05/2022	ALCALDE
LLASERA ALSINA, VICTOR		
Signatura 1 de 2	05/05/2022	Secretaria Accidental
CRISTINA MARIN CARCASSONA		

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web		
Codi Segur de Validació	36a96e4ac76c4dc2abd61c8627996d5a001	
Url de validació	https://se.usvmontalt.blcloud.es/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp	
Metadades	Classificador:Acta - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	



Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya. Les bases preveuen la col·laboració dels ajuntaments en la gestió dels ajuts pel que fa a l'alumnat del municipi, en tant que administració local de referència del ciutadà.

CINQUÈ.- Que el Consell Comarcal del Maresme, segons les pròpies ordenances, té inscrit el fitxer de dades d'Ajuts de menjador en el Registre de Protecció de Dades de Catalunya publicat al DOGC núm. 7126 de 24 de maig de 2016, així com al BOPB de data 27 de maig de 2016.

És per tot això, i per regular les actuacions de tramitació dels ajuts individuals de menjador per necessitats socioeconòmiques i/o geogràfiques del municipi, que esdevé necessari l'aprovació d'un conveni de col·laboració entre el Consell Comarcal del Maresme i l'Ajuntament.

D'acord amb les manifestacions exposades, les parts compareixents expressen la seva voluntat per a l'establiment d'un conveni de col·laboració subjecte als següents:

PACTES

PRIMER.- Objecte

Aquest conveni té per objecte l'establiment d'un marc de col·laboració entre el Consell Comarcal del Maresme i l'Ajuntament per a la gestió dels ajuts individuals de menjador per necessitats socioeconòmiques i/o geogràfiques de cada curs escolar (en endavant ajuts), d'acord amb les bases reguladores que el Consell Comarcal aprova per a cada curs escolar.

SEGON.- Identificació dels ajuts

Els ajuts objecte d'aquest conveni deriven de la signatura de les addendes econòmiques al Conveni de col·laboració entre l'administració de la Generalitat de Catalunya, mitjançant el Departament d'Educació, i el Consell Comarcal del Maresme relatiu a la delegació de competències quant a la gestió del servei escolar de transport i del servei escolar de menjador, el qual inclou la gestió dels

16

Signatura 2 de 2	12/05/2022	ALCALDE
LLASERA ALSINA, VICTOR		
Signatura 1 de 2	05/05/2022	Secretaria Accidental
CRISTINA MARIN CARCASSONA		

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	36a96e4ac76c4dc2abd61c8627996d5a001
Url de validació	https://se.usvmontalt.blcloud.es/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Classificador:Acta - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





ajuts individuals de menjador per raons socioeconòmiques i geogràfiques de l'alumnat, o de l'instrument jurídic que el substitueixi.

TERCER.- Obligacions del CONSELL COMARCAL DEL MARESME

El Consell Comarcal del Maresme s'obliga a desenvolupar les actuacions següents:

- a) Designar un interlocutor amb l'objectiu de coordinar els tràmits amb l'Ajuntament.
- b) Aprovar les Bases comarcals que regiran la convocatòria dels ajuts per a cada curs escolar d'acord amb els criteris establerts pel Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya.
- c) Fer les publicacions oficials reglamentàries en relació a tota la tramitació dels ajuts (BOPB, DOGC i/o Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS).
- d) Informar a l'Ajuntament de l'aprovació de les bases i de la corresponent convocatòria per a cada curs escolar i trametre la documentació necessària per a la gestió de les sol·licituds, seguint les directrius marcades a la normativa aplicable en aquesta matèria pel Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya. A tal efecte es convocaran reunions informatives adreçades als interlocutors municipals, per tal d'informar de tot allò relatiu a la gestió de la mateixa.
- e) Posar a disposició de l'Ajuntament un aplicatiu informàtic per la introducció i consulta de les dades dels ajuts.

El Consell Comarcal està treballant en la creació d'un portal virtual de tràmits per facilitar que el ciutadà faci directament la sol·licitud dels ajuts. En el moment en què aquest portal de tràmits estigui operatiu, l'Ajuntament només haurà d'introduir les dades de les famílies que no puguin fer el tràmit electrònicament.

Signatura 1 de 2	CRISTINA MARIN CARCASSONA
05/05/2022	Secretaria Accidental
Signatura 2 de 2	LLASERA ALSINA, VICTOR
12/05/2022	ALCALDE

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	36a96e4ac76c4dc2abd61c8627996d5a001
Url de validació	https://se.usvmontalt.blcloud.es/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Classificador:Acta - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





- f) Tramitar les sol·licituds, que l'Ajuntament ha introduït prèviament en l'aplicatiu d'ajuts, amb l'Agència Tributària i el Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya, per a la seva valoració.
- g) Un cop fetes les valoracions, resoldre la convocatòria dels ajuts i informar als centres escolars del resultat de les sol·licituds resoltes en funció dels criteris establerts a les Bases (ajuts atorgats, no atorgats o sol·licituds amb incidència) a l'inici del curs i de cada atorgament.
- h) Resoldre les sol·licituds amb incidència un cop les unitats familiars aportin la documentació necessària, mitjançant l'Ajuntament.
- i) Mantenir actualitzada la base de dades dels beneficiaris en el programa informàtic de gestió dels ajuts de menjador, incorporant la resposta a les reclamacions que puguin interposar els sol·licitants dels ajuts de menjador en el termini establert a les Bases.
- j) El pagament dels ajuts de menjador es transferirà directament al centre docent, tenint en compte que el pagament dels ajuts està condicionat a la transferència prèvia del Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya. A tal efecte, el centre haurà d'introduir mensualment el nombre de menús consumits pels alumnes becats al programa gestor d'ajuts que aquest Consell Comarcal posa a disposició dels centres. A banda, presentaran una certificació a final de curs, signada pel director/a o secretari/a, segons model normalitzat inclòs al programa, que englobarà tota la despesa del curs escolar.
- En el cas dels menjadors escolars gestionats pel Consell Comarcal del Maresme, serà el propi Consell qui efectuarà el pagament directament a les empreses adjudicatàries del servei.
- k) Mantenir la inscripció del fitxer de dades d'Ajuts de menjador en el Registre de Protecció de Dades de Catalunya. Per aquesta raó el present conveni autoritza a l'Ajuntament a encarregar-se del tractament de les dades personals obtingudes en la gestió dels ajuts de menjador i que adopti les mesures de seguretat exigibles, d'acord amb el que estableixi el Reial Decret

Signatura 1 de 2	CRISTINA MARIN CARCASSONA
05/05/2022	Secretaria Accidental
Signatura 2 de 2	LLASERA ALSINA, VICTOR
12/05/2022	ALCALDE

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web		
Codi Segur de Validació	36a96e4ac76c4dc2abd61c8627996d5a001	
Url de validació	https://se.usvmontalt.blcloud.es/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp	
Metadades	Classificador:Acta - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	



1720/2007, de 21 de desembre, i la resta d'obligacions i principis que estableixi la normativa de protecció de dades.

QUART.- Obligacions de l'AJUNTAMENT

- a) Designar un interlocutor municipal amb l'objectiu de coordinar els tràmits amb el Consell Comarcal del Maresme.
- b) Fer difusió de la convocatòria anual i de les Bases dels ajuts en el termini i condicions que aquestes estableixin.
- c) Recollir les sol·licituds i la documentació preceptiva de les persones interessades del seu municipi en els terminis i forma que estableixin les bases d'acord amb el calendari fixat a les bases aprovades pel Consell Comarcal del Maresme.
- d) Valorar i puntuar la situació social per necessitats de risc social de les sol·licituds, seguint els criteris de les bases, així com indicar els ajuts d'emergència social dels quals pugui disposar el sol·licitant de l'ajut.
- e) Introduir les dades de les sol·licituds dels ajuts de menjador en el programa informàtic facilitat pel Consell Comarcal, d'acord amb allò que disposen les Bases que regulen la convocatòria .
- f) Recollir la documentació de les sol·licituds amb incidència i trametre-la al Consell Comarcal del Maresme.
- g) Comunicar al Consell Comarcal els canvis d'escolarització i/o de residència dels alumnes beneficiaris (trasllats), així com també les baixes i/o renúncies dels ajuts concedits.
- h) Complir amb les obligacions que les bases de la convocatòria estableixen i actuar d'acord amb les seves previsions. Aquestes estaran sempre exposades al web del Consell Comarcal.
- i) Un cop tancada la convocatòria, si s'escau, l'Ajuntament farà arribar al Consell Comarcal les sol·licituds amb la documentació adjunta pel seu arxiu definitiu.

Signatura 2 de 2	12/05/2022	ALCALDE
LLASERA ALSINA, VICTOR		
Signatura 1 de 2	05/05/2022	Secretaria Accidental
CRISTINA MARIN CARCASSONA		

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació 36a96e4ac76c4dc2abd61c8627996d5a001

Url de validació <https://se.usvmontalt.blcloud.es/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades Classificador:Acta - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





- j) Els treballadors de l'Ajuntament implicats en els Tractaments de Dades de Caràcter Personal queden expressament i específicament obligats a mantenir absoluta confidencialitat i a guardar estricte secret sobre tota aquella informació referida a Dades de Caràcter Personal que poguessin conèixer com a conseqüència del compliment de la convocatòria dels ajuts, segons les clàusules de Tractament de Dades de Caràcter Personal, relatives al compliment de l'article 12 de la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal i normativa de desplegament continguda en el Reial Decret 1720/2007, de 21 de desembre, pel que s'aprova el Reglament de desenvolupament de la LOPD.

CINQUÈ.- Seguiment

D'acord amb la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic les parts constituïran una comissió de seguiment, vigilància i control del present conveni, que ha d'estar integrada per un o dos membres del personal tècnic designats per cadascuna de les parts signants.

Aquest mecanisme té com a funció:

1. El seguiment i el control de les accions que es derivin de l'aplicació d'aquest conveni, així com la seva interpretació i la proposta de possible modificació, si s'escau.
2. Resoldre els problemes de compliment d'aquest conveni.

Les decisions i els acords de la comissió han de tenir la conformitat de les dues parts.

SISÈ.- Vigència

Signatura 1 de 2	CRISTINA MARIN CARCASSONA
05/05/2022	Secretaria Accidental
Signatura 2 de 2	LLASERA ALSINA, VICTOR
12/05/2022	ALCALDE

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	36a96e4ac76c4dc2abd61c8627996d5a001
Uri de validació	https://se.usvmontalt.blcloud.es/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Classificador:Acta - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





La vigència serà efectiva des de l'endemà de la publicació de la convocatòria dels ajuts de menjador per al curs escolar de l'any corrent, prèvia formalització del conveni, i fins a quatre anys prorrogable quatre anys més per acord exprés de les parts.

SETÉ.- Modificacions

Les modificacions del present conveni tenen caràcter excepcional i requereixen sol·licitud raonada i degudament motivada per part del President/a i Alcalde/ssa de qualsevol de les dues entitats signants del present conveni.

Les modificacions del conveni requereixen la seva prèvia aprovació dels òrgans competents de les parts i, un cop aprovades, s'han d'adjuntar com a annex del conveni, formant part integrant del mateix.

VUITÈ.- Conseqüències de l'incompliment del conveni

En aquest cas, s'ha d'estar al que estableix l'article 51.2c) de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

En aquest sentit qualsevol de les parts pot notificar a la part incomplidora un requeriment perquè compleixi en un termini determinat els compromisos que es consideren incomplets.

Si un cop transcorregut el termini indicat en el requeriment, l'incompliment persisteix, la part que el va adreçar ha de notificar la concurrència de la causa de resolució i el conveni s'entén resolt.

NOVÈ.- Les causes d'extinció d'aquest conveni són les següents:

- Un cop finalitzat el termini de les pròrrogues possibles.
- L'acord entre les parts.
- La resolució del conveni amb el Departament d'Educació per a la delegació de competències pel que fa a la gestió del servei de transport escolar i per a la gestió del servei escolar de menjador i altres prestacions

Signatura 2 de 2	12/05/2022	ALCALDE
LLASERA ALSINA, VICTOR		
Signatura 1 de 2	05/05/2022	Secretaria Accidental
CRISTINA MARIN CARCASSONA		

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web		
Codi Segur de Validació	36a96e4ac76c4dc2abd61c8627996d5a001	
Url de validació	https://se.usvmontalt.blcloud.es/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp	
Metadades	Classificador:Acta - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	



en matèria d'ensenyament i/o llurs addendes, o bé de l'instrument jurídic que el substitueixi.

- d) La pèrdua de l'exercici de la competència de qualsevol de les parts.
- e) L'incompliment de les obligacions i compromisos per part d'algun dels sota signants.
- f) Per decisió judicial declaratòria de la nul·litat del conveni.
- g) Per qualsevol causa diferent a les anteriors prevista al conveni o en altres lleis.

DESÉ.- Jurisdicció competent

En cas que sorgeixin discrepàncies en la interpretació o execució del present conveni, les parts es comprometen a resoldre'ls de forma amistosa en un primer moment a través de la comissió o, en els seu defecte, dels responsable de mecanisme de seguiment, vigilància i control. Si no fos possible, atesa la naturalesa les qüestions litigioses que puguin sorgir en la interpretació i compliment d'aquest document seran de coneixement i competència de l'ordre jurisdiccional contenciós administratiu.

I, en senyal de conformitat signen les parts, amb l'assistència dels corresponents secretaris, que en donen fe".

Per tot el que s'ha exposat la Junta de Govern Local acorda, **per unanimitat**,

Primer.- Aprovar el conveni de col·laboració entre el Consell Comarcal del Maresme i l'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt per l'establiment de les condicions de gestió i funcionament dels ajuts individuals de menjador per necessitats socioeconòmiques i/o geogràfiques del municipi.

Segon.- Notificar aquest acord al Consell Comarcal del Maresme.

Signatura 2 de 2	12/05/2022	ALCALDE
LLASERA ALSINA, VICTOR		
Signatura 1 de 2	05/05/2022	Secretaria Accidental
CRISTINA MARIN CARCASSONA		

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	36a96e4ac76c4dc2abd61c8627996d5a001
Url de validació	https://se.usvmontalt.bcloud.es/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Classificador:Acta - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





Cinquè.- PRP2022/497 APROVACIÓ, SI ESCAU, DE MODIFICACIONS DE LES CONDICIONS DE LA L·LICÈNIA OBRES MAJORS C/ DEL MIG 19.

Identificació de l'expedient :

Departament/ Sol·licitant: URBANISME
Expedient: 2022/37-2413

Fets

En data 20 d'abril de 2022 per acord de la Junta de Govern Local, es va concedir Llicència d'Obres Majors per la construcció d'un habitatge unifamiliar aïllat amb piscina a la finca situada al Camí del Mig núm. 19 de Sant Vicenç de Montalt, expedient 2022/37.

En data 27 d'abril de 2022 s'ha detectat un error en l'acord de la Junta de Govern Local pel que fa a les condicions de Llicència d'Obres Majors, concretament pel que fa a la manca de la condició de dipositar una fiança o aval per cobrir els possibles desperfectes a la via pública o a carrer provocats per l'obra. Prèviament a l'atorgament de la llicència sol·licitada, cal presentar un aval o fiança per desperfectes o danys a la via pública i el municipi en general (2% del PEM amb un mínim establert de 3.000€): **5.308,48 €.**

Per tot el que s'ha exposat **ES PROPOSA A LA JUNTA DE GOVERN LOCAL** l'adopció dels següents acords:

Primer.- Rectificar l'acord adoptat per La Junta de Govern Local, en sessió de data 20 d'abril de 2022, en el sentit de condicionar la concessió de la Llicència d'Obres Majors número 2022/37 a dipositar un aval o fiança per desperfectes o danys a la via pública i el municipi en general per import de 5.308,48€.

Afegir que, per dipositar la fiança s'haurà d'indicar el número d'expedient d'Obres i el motiu pel qual es diposita en el següent número de compte:

CAIXABANK: ES14 2100 1372 90 0200000679

Segon.- Notificar el present acord als interessats, a l'àrea d'urbanisme i a la tresoreria municipal.

Signatura 2 de 2	12/05/2022	ALCALDE
LLASERA ALSINA, VICTOR		
Signatura 1 de 2	05/05/2022	Secretaria Accidental
CRISTINA MARIN CARCASSONA		

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	36a96e4ac76c4dc2abd61c8627996d5a001
Url de validació	https://seusvmontalt.blcloud.es/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Classificador:Acta - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





Sisè.- ASSUMPTE DE TRÀMIT.

No es tracta cap tema en aquest punt de l'ordre del dia.

Setè.- PRECS I PREGUNTES.

No es formulen ni precs ni preguntes.

Finalment, l'alcalde president aixeca la sessió, de la qual estenc, com a secretària, aquesta acta.

La Secretària

Vist i plau,
El President

Signatura 1 de 2	05/05/2022	Secretària Accidental	Signatura 2 de 2	12/05/2022	ALCALDE
CRISTINA MARIN CARCASSONA			LLASERA ALSINA, VICTOR		

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	36a96e4ac76c4dc2abd61c8627996d5a001
Url de validació	https://seusvmontalt.blcloud.es/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Classificador:Acta - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

